

監察院政治獻金網路申報系統 操作手冊

擬參選人版

111年4月

公職人員財產申報處

TEL：(02)2341-3183

政治獻金網路申報系統

整合三大功能

- 線上開立受贈收據
- 直接產生會計報告書
- 兼盡查證義務(部分功能除外)

大綱

一. 陽光法令主題網簡介

二. 網路申報系統必備工具及設定

三. 網路申報系統操作介紹

➤ 許可設立申請

➤ 會計報告書登帳及申報

(含功能介紹及操作方式)

一. 陽光法令主題網簡介

網址：<https://sunshine.cy.gov.tw/>

網站導覽 | 回首頁 | ENGLISH | 前往監察院 | 聯絡我們

監察院
陽光法令主題網
公開透明 · 廉能政府

認識公職人員財產申報處 | 便民服務 | 公告園地 | 業務資訊

擬參選人
政治獻金網路申報作業

公職人員財產申報法

- ▶ 監察院公職人員財產申報系統
- ▶ 財產申報人職務異動通報平...
- ▶ 空白表格--應向監察院申報...
- ▶ 操作手冊--財產申報人職務...
- ▶ 常見問題集--財產申報人職...

+

公職人員利益衝突迴避法

- ▶ 利衝資料通報暨補助交易公...
- ▶ 利衝補助交易公開查詢平臺

+

政治獻金法

- ▶ 擬參選人-政治獻金網路申...
- ▶ 政黨-政治獻金網路申報系統
- ▶ 選委會政治獻金受贈收據登...
- ▶ 政治獻金公開查閱平臺
- ▶ 政治獻金不得捐贈者機關單...

+

遊說法

- ▶ 遊說與關說、陳情、請願、...

+

相關法令及函釋

網站導覽 | 回首頁 | ENGLISH | 前往監察院 | 聯絡我們

監察院
陽光法令主題網
公開透明 · 廉能政府

認識公職人員財產申報處 | 便民服務 | 公告園地 | **業務資訊**

相關法令及函釋意旨

標準化流程
案例分享
常用問答
宣導資料

首頁 > 業務資訊 > 相關法令及函釋意旨

相關法令及函釋意旨

全部 財產申報 利益衝突迴避 **政治獻金** 遊說

法規 解釋令函 其他規章

序號	標題	發布機關	發布日期	發布文號
1	政治獻金法相關函釋彙整			
2	會計師辦理政黨、政治團體及擬參選人收受政治獻金查核簽證須知	社團法人中華民國會計師公會全國聯合會	111/01/27	全聯會字第1110076號

<https://sunshine.cy.gov.tw/News.aspx?n=24&sms=8862>

宣導資料及操作手冊下載

監察院
陽光法令主題網
公開透明 · 廉能政府

認識公職人員財產申報處 | 便民服務 | 公告園地 | **業務資訊**

首頁 > 業務資訊 > 宣導資料 > 宣導文件

宣導文件

全部 財產申報 利益衝突迴避 **政治獻金** 遊說

相關法令及函釋意旨
標準化流程
案例分享
常用問答
宣導資料

序號	資料名稱
1	監察院公職人員財產申報處宣導服務申請單
2	捐贈政治獻金快易通
3	視訊宣導Webex操作及使用說明
4	110年5月7日視訊宣導說明會--政治獻金會計報告書及網路申報系統說明簡介PPT檔
5	110年5月7日視訊宣導說明會--政治獻金法令簡介PPT檔

https://sunshine.cy.gov.tw/cl.aspx?n=28

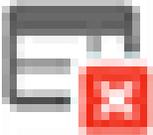
二. 網路申報必備工具

- ✓ 擬參選人之自然人憑證(向戶政事務所申請)或行動自然人憑證(申請網站 <https://fido.moi.gov.tw/pt/>)
- ✓ 可上網之電腦(建議Win7以上作業系統、Google Chrome 或Microsoft Edge、 Safari等瀏覽器(不支援IE)及安裝 Acrobat Reader等免費軟體)
- ✓ 讀卡機(含驅動程式)
- ✓ 印表機(彩色、黑白皆可)
- ✓ A4紙(色紙或白紙皆可，列印受贈收據使用)



Google Chrome彈跳視窗設定

允許特定網站的彈出式視窗和重新導向

1. 在電腦上開啟 Chrome 。
2. 前往目前封鎖了彈出式視窗的網頁。
3. 按一下網址列中的「已封鎖彈出式視窗」圖示 。
4. 按一下你想顯示的彈出式視窗連結。
5. 如要一律顯示該站的彈出式視窗，請依序選取 [一律允許 < 網站> 的彈出式視窗和重新導向] > [完成]。

Microsoft Edge 彈跳視窗設定

允許特定網站的彈出式視窗和重新導向

1 2 3 4 5 6

依步驟設定，於6.的步驟輸入所允許的網站

提醒：設定完成後，需將瀏覽器全部關閉，再重新開啟，設定才會生效

憑證介紹

行動自然人憑證



(<https://fido.moi.gov.tw/pt/main/index>)

1. 請以電腦開啟內政部「行動自然人憑證」網頁。
2. 點選「註冊/綁定」，以「自然人憑證」登入。
3. 登入成功後，填寫電子信箱、手機號碼。
4. 註冊成功後，畫面顯示帳戶資訊，完成註冊。

新會員註冊

中文姓名：郭○耀

身分證字號：A12*****50

*電子信箱(必填)

手機號碼

憑證介紹

自然人憑證  自然憑證

(<https://moica.nat.gov.tw/index.html>)

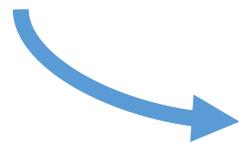
- 申辦資格：年滿18歲(含)以上，設籍於本國之國民（即為自然人）。
- 申辦地點：戶政事務所申辦櫃檯（不限戶籍地，可跨縣市辦理）。
- 忘記PIN碼/鎖卡解碼
(<https://moica.nat.gov.tw/unblockcard.html>) 。

三. 網路申報系統操作介紹

登入系統

- 進入政治獻金網路申報系統，可選擇使用【行動自然人】或【自然人憑證】方式登入。

擬參選人
使用



監察院
政治獻金網路申報系統

行動自然人憑證	自然人憑證 MOICA	組織或團體憑證 XCA
行動自然人憑證 支援指紋/臉部辨識手機	自然人憑證 讀卡機	組織或團體憑證 讀卡機
用這個方式登入	用這個方式登入	用這個方式登入

登入政治獻金網路申報系統

登入系統

- 使用【行動自然人憑證】方式。

監察院

政治獻金網路申報系統

行動自然人憑證登入

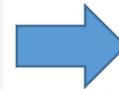
初次使用請先至 [內政部「行動自然人憑證」網站](#) 註冊，詳情請參考「[功能教學](#)」

身分證號：

A12

登入

取消



監察院

政治獻金網路申報系統

行動自然人憑證登入

初次使用請先至 [內政部「行動自然人憑證」網站](#) 註冊，詳情請參考「[功能教學](#)」



使用行動
自然人
APP掃描
QR CODE

02:59

取消

登入政治獻金網路申報系統

個資聲明

1. 瀏覽【個資聲明】。
2. 點選【同意】。

監察院 政治獻金網路申報系統

個資聲明

歡迎使用監察院政治獻金網路申報系統

監察院（以下簡稱本院）依據個人資料保護法（以下簡稱個資法）第八條第一項規定，向臺端告知下列事項：

一、蒐集之目的：

依政治獻金法令規定，申請並獲許可設置政治獻金專戶者，應定期辦理政治獻金會計報告書之申報，如依本系統有關申報人、助理及捐贈者個人資料，須詳實提供。

二、蒐集之個人資料類別：

個人資料包含姓名、身分證統一編號等，其他詳如本系統登載各項欄位。

三、個人資料利用之期間、地區、對象及方式：

（一）期間：個人資料蒐集之特定目的存續期間。

（二）地區：本院所在地。

（三）對象：本院公職人員財產申報處。

（四）方式：電子資料之利用方式。

四、依據個資法第三條規定，臺端就本院保有臺端之個人資料得行使下列權利：

（一）得向本院查詢。

（二）得向本院請求補充或更正，惟依法臺端應為適當之釋明。

（三）得向本院請求停止蒐集、處理或利用及請求刪除，惟依個資法第十一條第三項但書規定，本院因執行業務所必須者，得不依臺端請求為之。

五、臺端不提供個人資料所致權益之影響：

臺端若拒絕提供本系統各欄位所需填載資料，系統將無法提供臺端進行後續之作業。

監察院 謹啟

本人已閱讀「政治獻金網路申報系統」個人資料使用聲明，且清楚瞭解貴院蒐集、處理或利用本人個人資料之目的及用途，並同意提供個人資料作為 貴院「政治獻金網路申報系統」業務之使用。

本人已知道政治獻金法規範之內容，使用「政治獻金網路申報系統」須按日逐筆記帳，系統如有「異常註記」之提醒警示，請依規定再查證或辦理返還、繳庫程序，以符政治獻金法規定。

本人已知道應妥善保管自然人憑證、密碼及所查知之不得捐贈者資料，所查資料亦不得對外公開或移轉他人使用。

同意

不同意

登入政治獻金網路申報系統

選擇要使用的【專戶】或【新增】

- ◆ 若該身分證號曾經申請過專戶，則會出現【選擇專戶】對話框。
- ◆ 使用者【選擇】進入先前所設立過的專戶瀏覽操作。
- ◆ 若要新增專戶擇點選右上角【新增】。
- ◆ 若此身分證號先前無申請過專戶，則系統會自動導至【專戶設立申請】頁面。

監察院政治獻金網路申報系統

夏洛克 若您未操作，將19分：54秒後登出 登出

切換專戶

選擇專戶

搜尋：

新增

選擇	案件狀態	專戶編號	專戶名稱
選擇	已許可	306779000	111年臺北市市長擬參選人夏洛克政治獻金專戶

專戶許可設立申請

專戶許可設立申請

監察院政治獻金網路申報系統

夏洛克  若您未操作，將19分：47秒後登出 [登出](#)

[切換專戶](#)

專戶許可設立申請

專戶類別： [確認](#) [回查詢頁](#)

1. 於【專戶類別】下拉選單中選擇【擬參選人】。
2. 按下右上角【確認】，進入填寫畫面。

專戶許可設立申請

監察院政治獻金網路申報系統 夏洛克 若您未操作，將11分：16秒後登出 登出

切換專戶

專戶許可設立申請

【新增模式】 [回查詢頁](#)

政治獻金專戶設立申請表 [存檔](#) [清除](#) [附件](#) [列印許可設立申請表](#) [確認送出](#) [主動撤回](#)

*專戶設立申請人姓名：夏洛克

*身分證統一編號：A19 9 *出生日期： 日

*戶籍地址： 請選擇 請選擇

*住家電話： 辦公室電話：

*手機： 電子郵件信箱：

*通訊地址： 同戶籍地址 請選擇 請選擇

*選舉名稱： 113年縣(市)長選舉

如單一選舉區跨越數個以上行政區時，請擇一行政區填選。

*選舉區-縣市： 請選擇 *選舉區-鄉鎮： 請選擇

*擬參選公職名稱： 帶入擬參選公職名稱及專戶戶名

*專戶戶名：

1. 欄位前方有紅色星星*，為必填欄位。
2. 選擇【選舉名稱】、【選舉區-縣市】、【選舉區-鄉鎮】後，點選【帶入擬參選公職名稱及專戶戶名】。
3. 系統自動組成【擬參選公職名稱】、【專戶戶名】。

*金融機構： 請選擇 請選擇
金融機構異動紀錄 *分支機構： 請選擇
分支機構異動紀錄

*金融機構地址：

*金融機構電話：

*開戶日期： 日

*帳號：

*專戶聯絡人姓名： 專戶聯絡人信箱：
(申請人助理) (申請人助理)

*專戶聯絡人電話(住家)： 專戶聯絡人電話(辦公室)：
(申請人助理) (申請人助理)

專戶聯絡人電話(手機)：
(申請人助理)

備註：

說明

- 1.申請人於選舉登記時絕無公職人員選舉罷免法第26條及第27條之消極資格，特此聲明。
- 2.如鍵入上開資料時發生任何疑問，請電洽：02-2341-3183各選區承辦人。
- 3.申請請檢附附件：
(1)國民身分證正、反面影本乙份。
(2)金融機構出具之新開戶零存款餘額證明書或存摺封面及內頁影本(擇一)。
- 4.確認送出後，如附件未上傳，請電洽承辦人改以傳真或郵寄方式辦理。郵寄資料「100216臺北市忠孝東路1段2號 監察院公職人員財產申報處收」
- 5.如未寄送或寄送資料欠缺等因素，本院得不予許可。
- 6.主動撤回後可再申請線上作業。
- 7.政治獻金專戶開戶後，請於10日內送監察院申請許可。
- 8.許可設立申請送出後，如逾1週仍未收到監察院公文，請主動洽詢承辦人。

請詳閱

4. 相關欄位填寫完畢後，點選【存檔】。

專戶許可設立申請

專戶許可設立申請

【編輯模式】 回查詢頁

案件編號:	N111100026	補正次數	0
申請日期:		案件狀態	編輯中
專戶編號:		專戶名稱:	查無資料請自行輸入

政治獻金專戶設立申請表

*專戶設立申請人姓名:

*身分證統一編號: *出生日期:

*戶籍地址:

存檔 附件 列印許可設立申請表 確認送出 主動撤回

1. 存檔後，上方會出現訊息框，【案件狀態】為編輯中。
2. 點選【附件】即可進入上傳附件頁面。
3. 點選【瀏覽】挑選所要上傳的檔案。
4. 挑選完畢後點選【確認送出】。
5. 點選【回上一頁】。

0560425 台

專戶許可設立申請

【編輯模式】 回查詢頁

案件編號:	N111100026	補正次數	0
申請日期:		案件狀態	編輯中
專戶編號:		專戶名稱:	查無資料請自行輸入

【查詢模式】 回上一頁

+ 瀏覽 X 取消

請選擇檔案

檔案僅限PDF、PNG及JPG檔案(單檔不得超過10MB)

確認送出

查無資料

專戶許可設立申請

監察院政治獻金網路申報系統

切换專戶

專戶許可設立申請

【編輯模式】

案件編號: N111100026 補正次數: 0

申請日期: 編輯中

專戶編號: 查無資料請自行輸入

政治獻金專戶設立申請表

*專戶設立申請人姓名: 夏洛克

*身分證統一編號: A191170189

*戶籍地址: 110 臺北市信義區信義路99號89樓

*住家電話: 02-27848888 *辦公室電話: 02-27849999

*手機: 0999888777

*通訊地址: 110 臺北

同戶籍地址

提示

確定送傳監察院?

× 否 ✓ 是

存檔 附件 列印許可設立申請表 確認送出 主動撤回

回查詢頁

ards2-test.cy.gov.tw 顯示

請檢查您向金融機構開立之專戶戶名是否與本系統帶出之專戶戶名完全相同。不同則洽金融機構更正後，重新申請「新開立零存款餘額證明書」上傳或郵寄。

確定

【查看模式】

案件編號: N111100026 補正次數: 0

申請日期: 111/04/12 案件狀態: 上傳待收

專戶編號: 專戶名稱: 112年立法委員擬參選人夏洛克政治獻金專戶

政治獻金專戶設立申請表

存檔 附件 列印許可設立申請表 確認送出 主動撤回

*專戶設立申請人姓名: 夏洛克

1. 點選，【確認送出】。

2. 會出現提示訊息，點選【確定】。

3. 會再出現一個提示，點選【是】。

4. 系統將會將此專戶設立申請案件送至監察院，此時上方【案件狀態】為【上傳待收】。

專戶圖記及助理設定

監察院政治獻金網路申報系統

陳○月 擬參選人

功能列 專戶：113年基隆市市長擬參選人陳○月政治獻金專戶(3067777777) 切換專戶

專戶申請作業 會計報告書申報作業 **基本資料維護** (1)

監察院政治獻金網路申報系統

陳○月 擬參選人

功能列 專戶：113年基隆市市長擬參選人陳○月政治獻金專戶(3067777777) 切換專戶

資料維護作業 (2) 回前目錄 回主目錄

監察院政治獻金網路申報系統

陳○月 擬參選人

功能列 專戶：113年基隆市市長擬參選人陳○月政治獻金專戶(3067777777) 切換專戶

專戶圖記設定 (3) 助理/會計師資料維護 (4) 回前目錄

1. 點選【基本資料維護】。
2. 點選【資料維護作業】。
3. 點選【專戶圖記設定】。
或【助理/會計師資料維護】。

專戶圖記設定

監察院政治獻金網路申報系統

陳○月 擬參選人 ■ ■ ■ ■ 若您未操作，將19分：57秒後登出 登出

🏠 功能列

專戶：113年基隆市市長擬參選人陳○月政治獻金專戶(3067777777) 切換專戶 申報種類：首次會計報告書申報 切換種類

主目錄 > 基本資料維護 > 資料維護作業

專戶圖記設定

【查詢模式】

查詢

專戶編號:

[1] 每頁 10 筆，第 1 頁，共 1 頁 1 筆

全選	編輯	申請人	選舉名稱	專戶編號	許可日期	專戶圖記/印鑑	負責人圖記/印鑑	經手人圖記/印鑑	異動人員	異動日期
<input type="checkbox"/>	編輯	陳○月	113年基隆市市長選舉	3067777777	111/04/01				A	111/04/14

 點選編輯

專戶圖記設定

監察院政治獻金網路申報系統

功能列 專戶：113年基隆市市

主目錄 > 基本資料維護 > 資料維護作業

專戶圖記設定

【編輯畫面】-編輯

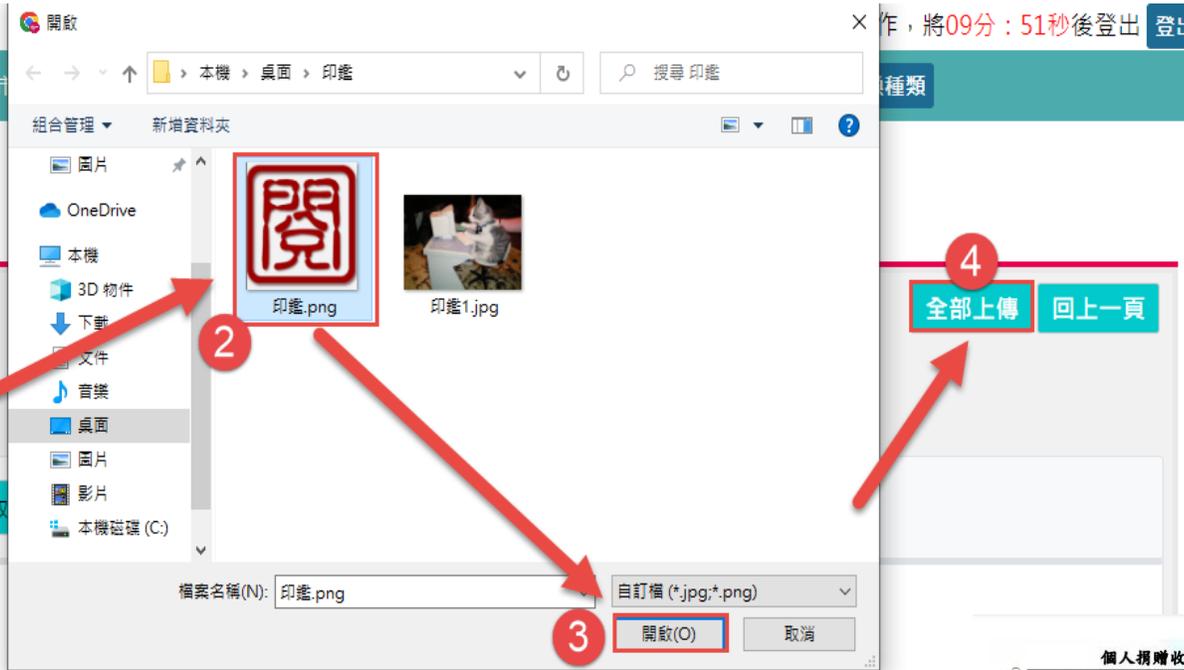
擬參選人/政黨：陳○月

專戶編號：3067777777

+ 選擇檔案

上傳專戶圖記/印鑑：

印鑑.png - 21372 bytes



1. 點選【選擇檔案】。

2. 點選【印鑑圖檔】

副檔名僅限.PNG或.JPG
單一檔案大小要小於10MB。

3. 點選【開啟】。

4. 點選【全部上傳】。

5. 上傳後，列印受贈收據右下方
就會有擬參選人印鑑圖章。

- 注意事項：
1. 政黨、政治團體可以上傳政黨圖記、負責人圖記、經手人圖記。
 2. 擬參選人可以上傳印鑑。
 3. 檔案僅限PNG及JPG檔案(單檔不得超過10MB)。

個人捐贈收入		收支憑證號數:1	
擬參選人政治獻金受贈收據(金錢部分)	編號: 1	姓名/名稱(全銜)	陳○惟
捐贈者	地址	100臺北	號
金額	新臺幣伍佰元整 NT\$ 500	捐贈方式	現金
票據號碼		發票日期	
發票日期		發票人	
付款/匯款金融機構		擬參選人簽章	
姓名	陳○月	戶籍地址	206基隆市七堵區1
專戶日期及文號	111年04月01日 / 院台申特字第3067777777號	專戶名稱	113年基隆市市長擬參選人陳○月政治獻金專戶
捐贈日期	111年04月07日		

助理/會計師設定

主目錄 > 基本資料維護 > 資料維護作業

助理/會計師資料維護

【查詢模式】

年度: 全部 ▾ 專戶類別: 擬參選人 ▾

姓名:

[1] 每頁 10 筆, 第 1 頁, 共 1 頁 2 筆

全選	編輯	專戶編號	選舉名稱	姓名	連絡電話	手機	通訊地址	信箱	註記
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="編輯"/>	3067777777	113年縣(市)長選舉	陳○月	02	09	基隆市七堵區1		使用中

1. 可先點選【查詢】查看目前已設定資料。
2. 點選【編輯】。
3. 專戶本人的資料，身分證號、姓名及作業權限無法變更外，其餘可供修改，修改後點選【存檔】。

助理/會計師資料維護

【編輯模式】

專戶編號: 3067777777 選舉名稱: 113年基隆市市長選舉(3067777777)

*身分證號: A2- *姓名: 陳○月

戶籍地址:

同戶籍地址

*通訊地址:

電子郵件: 傳真電話:

*聯絡電話: 02- 手機號碼: 09-

*作業權限: 專戶本人 ▾ 使用狀態: 使用中 ▾

異動人員: 系統管理者 異動時間: 111/04/17

會計報告書帳務處理及申報

選擇專戶

搜尋: 新增

選擇	案件狀態	專戶編號	專戶名稱
選擇	已許可	3067717783	111年臺北市市長擬參選人李○○政治獻金專戶

選擇申報種類

選擇	會計報告書種類	申報截止日	案件狀態	申報日期
編輯	首次會計報告書申報	1120227	未上傳	
	第一次贖餘政治獻金申報	1130331		
	第二次贖餘政治獻金申報	1140331		
	第三次贖餘政治獻金申報	1150331		
	第四次贖餘政治獻金申報	1160331		
	第五次贖餘政治獻金申報			

注意申報截止日

監察院政治獻金網路申報系統

李○○ 擬參選人 若您未操作，將19分:32秒後登出 發出

功能列 專戶: 111年臺北市市長擬參選人李○○政治獻金專戶(3067717783) 切換專戶 申報種類: 首次會計報告書申報 切換種類

儀表板 最新公告 QA 常見問題

待查證收入 件數: 1 金額: 80,000	已登錄收入 件數: 35 金額: 7,975,900	已登錄支出 件數: 8 金額: 99,000	餘額 件數: 43 金額: 7,876,900
-------------------------------------	---	-------------------------------------	--------------------------------------

會計報告書 申報截止日: 112/02/26 申報日期: 尚未申報 待申報件數: 1, 尚有314天 已申報件數: 0 案件狀態: 未上傳	繳庫 編輯中件數: 0 審核中件數: 0 上傳待收中件數: 0 審核通過件數: 0 審核不通過件數: 0
---	--

日期	申報種類	退回原因
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div> <p>收入尚待查證比率</p> </div> <div> <p>總收入、總支出、餘額</p> </div> </div>		
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div> <p>收入來源</p> </div> <div> <p>支出用途</p> </div> </div>		

◆ 成功進入系統後即可進行帳務處理, 含線上受贈收據開立 (作廢)、收支帳登載、返還、繳庫、查證及申報會計報告書等功能

帳務處理

切換專戶

選擇申報種類

選擇	會計報告書種類	申報截止日	案件狀態	申報日期
編輯	首次會計報告書申報	1120227	未上傳	1110414
	第一次賸餘政治獻金申報	1130331		
	第二次賸餘政治獻金申報	1140331		
	第三次賸餘政治獻金申報	1150331		
	第四次賸餘政治獻金申報	1160331		
	第五次賸餘政治獻金申報			

注意申報截止日

系統登入後，點選【會計報告書申報種類】。

首次申報：點選功能列

監察院政治獻金網路申報系統

陳 擬參選人

功能列

專戶：113年基隆市市長擬參選人陳 政治獻金專戶(306) 申報種類：首次會計報告書申報

- 專戶申請作業
- 會計報告書申報作業 **2**
- 基本資料維護

監察院政治獻金網路申報系統

陳 擬參選人

功能列

專戶：113年基隆市市長擬參選人陳 政治獻金專戶(306) 申報種類：首次會計報告書申報

- 查證作業
- 收支帳登錄/維護
- 收支帳簿查詢/列印
- 製作支出傳票及黏貼憑證
- 受贈收據作廢登錄
- 返還作業
- 繳庫申請作業
- 會計報告書試算及申報
- 批次列印收據
- 回前目錄
- 回主目錄

功能請依序操作（請詳閱說明文字）

監察院政治獻金網路申報系統

陳○月 擬參選人 若您未操作，將14分：24秒後登出 登出

功能列

專戶：113年基隆市市長擬參選人陳○月政治獻金專戶(3067777777) 切換專戶 申報種類：首次會計報告書申報 切換種類

機關公示資料查詢(不含累虧)

收受後查證(含累虧)

不得捐查證紀錄查詢/列印

回前目錄

回主目錄

機關公示資料查詢(不含累虧)

【查詢模式】

清除

查詢

捐贈者自我檢測表下載

*捐贈來源：

*捐贈日期：

*統一編號：

商工查詢

稅務入口

將以下三項功能整合至查證作業
【機關公示資料查詢(不含累虧)】
【收受後查證(含累虧)】
【不得捐查證紀錄查詢/列印】

說明：

- 1.凡加註「*」記號之欄位，均為必填之欄位，且應完整填寫。
- 2.本畫面提供收受政治獻金前查詢，是否屬於政治獻金法第7條第1項規定之不得捐贈者之服務。不具有第7條第1項第3款有累積虧損尚未依規定彌補之營利事業之查詢功能，欲查詢累積虧損相關資料，請使用「收受後查證(含累虧)」之功能。
- 3.如對於查詢結果尚有疑義者，請洽提供資料之相關主管機關或捐贈者。
- 4.本系統未提供捐贈者是否滿20歲有選舉權及是否受監護宣告之查詢功能，請自行向內政部或捐贈者查詢。
- 5.另建議於收受政治獻金前提醒捐贈者，個人對於不同擬參選人每年捐贈總額不得超過新臺幣30萬元；營利事業對於不同擬參選人每年捐贈總額不得超過新臺幣200萬元；人民團體對於不同擬參選人每年捐贈總額不得超過新臺幣100萬元，以免違法。
- 6.個人對於不同政黨、政治團體每年捐贈總額不得超過新臺幣60萬元；營利事業對於不同政黨、政治團體每年捐贈總額不得超過新臺幣600萬元；人民團體對於不同政黨、政治團體每年捐贈總額不得超過新臺幣400萬元，以免違法。
- 7.本系統提供「政府持有資本達20%之民營企業」之捐贈資料，為單一機關持股數；不同機關合計投資該公司之股數或變動數，請自行向捐贈者查詢。
- 8.關於第7條第1項7-9款外資部分，本系統僅提供初步查證，至捐贈者是否有不得捐贈情事，請逕洽提供資料之相關機關或捐贈者。
- 9.監察院基於「服務」之立場提供政治獻金網路申報系統，方便政黨、政治團體及擬參選人申報政治獻金會計報告書，故使用者仍應依政治獻金法第7條第4項規定自行向資料主管機關確認各該捐贈是否合法，以善盡查證義務。

功能請依序操作（請詳閱說明文字）

主目錄 > 會計報告書申報作業 > 查證作業

機關公示資料查詢(不含累虧)

【查詢模式】

清除

查詢

捐贈者自我檢測表下載

*捐贈來源：

*捐贈日期：

*統一編號：

商工查詢

稅務入口

捐贈者是否滿20歲
請自行向內政部查詢

說明：

- 1.凡加註「*」記號之欄位，均為必填之欄位，且應完整填寫。
- 2.本畫面提供收受政治獻金前查詢，是否屬於政治獻金法第7條第1項規定之不得捐贈者之服務。不具有第7條第1項第3款有累積虧損尚未依規定彌補之營利事業之查詢功能，欲查詢累積虧損相關資料，請使用「收受後查證(含累虧)」之功能。
- 3.如對於查詢結果尚有疑義者，請洽提供資料之相關主管機關或捐贈者。
- 4.本系統未提供捐贈者是否滿20歲有選舉權及是否受監護宣告之查詢功能，請自行向內政部或捐贈者查詢。
- 5.另建議於收受政治獻金前提醒捐贈者，個人對於不同擬參選人每年捐贈總額不得超過新臺幣30萬元；營利事業對於不同擬參選人每年捐贈總額不得超過新臺幣200萬元；人民團體對於不同擬參選人每年捐贈總額不得超過新臺幣100萬元，以免違法。
- 6.個人對於不同政黨、政治團體每年捐贈總額不得超過新臺幣60萬元；營利事業對於不同政黨、政治團體每年捐贈總額不得超過新臺幣600萬元；人民團體對於不同政黨、政治團體每年捐贈總額不得超過新臺幣400萬元，以免違法。
- 7.本系統提供「政府持有資本達20%之民營企業」之捐贈資料，為單一機關持股數；不同機關合計投資該公司之股數或變動數，請自行向捐贈者查詢。
- 8.關於第7條第1項7-9款外資部分，本系統僅提供初步查證，至捐贈者是否有不得捐贈情事，請逕洽提供資料之相關機關或捐贈者。
- 9.監察院基於「服務」之立場提供政治獻金網路申報系統，方便政黨、政治團體及擬參選人申報政治獻金會計報告書，故使用人仍應依政治獻金法第7條第4項規定自行向資料主管機關確認各該捐贈是否合法，以善盡查證義務。

自然人憑證權限分級

監察院 政治獻金網路申報系統

擬參選人

若您未操作，將02分：10秒後登出 登出

功能列

專戶：

切換專戶 申報種類：首次會計報告書申報 切換種類

查證作業	收支帳登錄/維護	收支帳簿查詢/列印	製作支出傳票及黏貼憑證	受贈收據作廢登錄
返還作業	繳庫申請作業	會計報告書試算及申報	批次列印收據	回前目錄
回主目錄				
機關公示資料查詢(不含累虧)	收受後查證(含累虧)	不得捐查證紀錄查詢/列印	回前目錄	回主目錄

助理卡片權限
僅可執行部分功能

- 擬參選人本人卡片權限有全部功能
- 會計師有全部查詢（唯讀）功能

公示資料查詢

(收受前查詢-不含累虧查詢)

機關公示資料查詢(不含累虧)

【查詢模式】

清除 查詢 捐贈者自我檢測表下載

1 *捐贈來源： 個人(含巨額採購) ▾

2 *身分證字號： F

3 *捐贈日期： 1110404 白

商工查詢 稅務入口

序號	名稱	統一編號/身分證字號	不得捐贈原因	查無資料	資料更新日期	資料來源機關
----	----	------------	--------	------	--------	--------

1

說明：

1.凡加註「*」記號

2.本畫面提供收受政

詢累積虧損相關資料，請使用「收受後查證(含累虧)」之功能。

3.如對於查詢結果尚有疑義者，請洽提供資料之相關主管機關或捐贈者。

4.本系統未提供捐贈者是否滿20歲有選舉權及是否受監護宣告之查詢功能，請自行向內政部或捐贈者查詢。

5.另建議於收受政治獻金前提醒捐贈者，個人對於不同擬參選人每年捐贈總額不得超過新臺幣30萬元；營利事業對於不同擬參選人每年捐贈總額不得超過新臺幣200萬元；人民團體對於不同擬參選人每年捐贈總額不得超過新臺幣100萬元，以免違法。

6.個人對於不同政黨、政治團體每年捐贈總額不得超過新臺幣400萬元，以免違法。

7.本系統提供「政府持有資本達20%之民營企業」

8.關於第7條第1項7-9款外資部分，本系統僅提供

9.監察院基於「服務」之立場提供政治獻金網路申報系統，方便政黨、政治團體及擬參選人申報政治獻金實收報告書，故使用人仍應依政治獻金法第7條第4項規定自行向資料主管

提醒：1.個人捐贈是否滿20歲，本系統未提供查證，請書面向內政部查詢。

2.個人在同一年度內捐不同擬參選人最多為30萬元，營利事業為200萬元。

收到【個人】或【營利事業】之捐贈前，請務必先做公開資訊的查詢，初步篩選有無收到不能捐贈之對象，再決定是否收受該筆捐贈及開立受贈收據

公示資料查詢(有3種結果)

監察院政治獻金網路申報系統

陳○月 擬參選人 若您未操作，將19分：55秒後登出 登出

功能列

專戶：113年基隆市市長擬參選人陳○月政治獻金專戶(3067777777) 切換專戶 申報種類：首次會計報告書申報 切換種類

主目錄 > 會計報告書申報作業 > 查證作業

機關公示資料查詢(不含累虧)

【查詢模式】

*捐贈來源：營利事業(不含累虧)

*統一編號：5

商工查詢

稅務入口

初步查詢結果

*捐贈日期：1110404

清除

查詢

捐贈者自我檢測表下載

序號	名稱	統一編號/身分證字號	不得捐贈原因	查無資料	資料更新日期	資料來源機關
1	股份有限公司	5	公示資料查詢結果：捐贈者為與政府機關（構）有巨額採購或重大公共建設投資契約，且在履約期間之廠商，違反政治獻金法第七條第一項第二款規定		2022/02/11 22:44:17	工程會企劃處
2	股份有限公司	5	公示資料查詢結果：捐贈者為與政府機關（構）有巨額採購或重大公共建設投資契約，惟因資料不全，無法判斷決標金額及標的種類，請向機關來源單位查詢。		2021/12/10 00:04:19	工程會企劃處

說明：

- 1.凡加註「*」記號之欄位，均為必填之欄位，且應完整填寫。
- 2.本畫面提供收受政治獻金前查詢，是否屬於政治獻金法第7條第1項規定之不得捐贈者之服務。不具有第7條第1項第3款有累積虧損尚未依規定彌補之營利事業之查詢功能，欲查詢累積虧損相關資料，請使用「收受後查證（含累虧）」之功能。
- 3.如對於查詢結果尚有疑義者，請洽提供資料之相關主管機關或捐贈者。
- 4.本系統未提供捐贈者是否滿20歲有選舉權及是否受監護宣告之查詢功能，請自行向內政部或捐贈者查詢。
- 5.另建議於收受政治獻金前提醒捐贈者，個人對於不同擬參選人每年捐贈總額不得超過新臺幣30萬元；營利事業對於不同擬參選人每年捐贈總額不得超過新臺幣200萬元；人民團

暫時可以收

• 查無不得捐贈資料



不能收

• ...違反政治獻金法第七條第1項第...款規定



不確定

• ...違反政治獻金法第七條第1項第...款規定，但...請向捐贈者查詢

查詢結果不確定，請自行向主管機關書面查詢。



提供捐贈者於捐贈前自我檢測後再捐贈政治獻金



首頁 > 政治獻金捐贈者自我檢測

政治獻金捐贈者自我檢測

政治獻金捐贈者自我檢測(捐贈「擬參選人」使用)

僅供捐贈者作為自我檢測使用，不得作為受贈者已盡查證義務，主張免責之依據。

請選擇捐贈者之身分

- 個人
- 營利事業
- 人民團體
- 政黨

1070620 擬參選人版

捐贈政治獻金(停聽看)檢測表

下列任一項目勾選「否」者，依法不得捐贈政治獻金！

捐贈者	檢測項目
個人	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 1.具有中華民國國籍。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2.年滿 20 歲(以捐贈日核算)，且未受監護宣告。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 3.未與政府機關(構)有巨額採購或重大公共建設投資契約且在履約期間。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 4.未以本人以外之名稱捐贈。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 5.非同一年選舉擬參選人。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 6.本年度對同一擬參選人捐贈未超過 10 萬元；對各種不同選舉擬參選人捐贈總額未超過 30 萬元。
營利事業	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 1.非公營事業或政府持有資本達 20% 之民營企業。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2.非與政府機關(構)有巨額採購或重大公共建設投資契約且在履約期間。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 3.非政黨經營或投資之事業，或與該事業有巨額採購契約且在履約期間。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 4.非有累積虧損尚未彌補，(前 1 年度資產負債表之保留盈餘為正數) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 5.非外國、大陸、香港、澳門公司。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 6.非主要成員為外國、大陸、香港、澳門人(居)民、法人、團體或其他機構(註 1)。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 7.本年度對同一擬參選人捐贈未超過 100 萬元；對各種不同選舉擬參選人捐贈總額未超過 200 萬元。(分公司與總公司合併計算)
人民團體	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 1.非財團法人。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2.依人民團體法設立之人民團體。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 3.非宗教團體。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 4.未與政府機關(構)有巨額採購或重大公共建設投資契約且在履約期間。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 5.非主要成員為外國、大陸、香港、澳門人(居)民、法人、團體或其他機構(註 1)。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 6.本年度對同一擬參選人捐贈未超過 50 萬元；對各種不同選舉擬參選人捐贈總額未超過 100 萬元。(分會與總會合併計算)
政黨	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 1.依人民團體法或政黨法設立之政黨。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2.對所推薦同一(組)擬參選人捐贈未超過下列金額：總統、副總統 2,500 萬元；立法委員 200 萬元；直轄市長、縣(市)長 300 萬元；直轄市議員、縣(市)議員 50 萬；鄉(鎮、市)長、直轄市山地原住民族區長 30 萬元；鄉(鎮、市)民代表、直轄市山地原住民族區民代表、村(里)長 10 萬元。

註：

- 「主要成員」包括下列情形(「主要成員」之認定範圍，包括轉投資成立之法人、團體或其他機構)：(1)擔任董事長職務。(2)占董事、監察人、執行業務或代表公司之股東等各項職務總名額超過 1/3 以上者。(3)占股份有限公司之股東權 30% 以上或無限公司、兩合公司、有限公司之股東及一般法人、團體之社員人數超過 1/3 以上者。
- 超過 10 萬元之金錢捐贈，應以支票或經由金融機構匯款為之。
- 匿名捐贈不得超過 1 萬元。

詳情請參閱陽光法案主題網「捐贈者自我檢測項目」

監察院公職人員財產申報處 (02)2341-3183(總機)



收支帳登錄/維護區

功能列 專戶：111年臺北市市長擬參選人謝OO政治獻金專戶(3067717782) 切換專戶 申報種類：首次會計報告書申報 切換種類 監察院政治獻金網路申報系統 謝OO 擬參選人 若您未操作，將04分：05秒後登出 登出

主目錄 > 會計報告書申報作業

收支帳登錄/維護

【查詢畫面】 新增收入 批次匯入收入 新增金錢支出 批次匯入支出 轉存專戶 累計超過3萬元整批修改 列印

專戶許可文號：3067717782 專戶許可日期：111/04/06

交易日期： 白 ~ 白 交易方式： 全部 金錢 非金錢

存入專戶日期： 白 收支對象：

收支科目： 全部 收支憑證號數： ~

收入/支出： 收入 核銷： 全部

應揭露之支出對象： 是 (此屬性只對支出有效) 收據編號： ~

刪除選取 [1] 每頁 10 筆，第 1 頁，共 1 頁 10 筆

全選	編輯查詢	核銷報廢	返還繳庫	交易日期	收支科目	金錢否	收入金額	支出金額	收支對象	統一編號	列印次數	異常註記	異動人員	異動時間	原始資料
<input type="checkbox"/>	編輯			111/04/15	個人捐贈收入	金錢	100		張OO		0		謝OO	111/04/15	#
<input type="checkbox"/>	查詢	已核銷		111/04/11	個人捐贈收入	非金錢	5,000		吳OO	A186932391	1		謝OO	111/04/11	#
<input type="checkbox"/>	查詢	已核銷		111/04/09	個人捐贈收入	非金錢	5,000		林OO		3		謝OO	111/04/09	#
<input type="checkbox"/>	查詢			111/04/09	營利事業捐贈收入	金錢	50,000		OO資訊服務股份有限公司	53739409	1	*	謝OO	111/04/09	#
<input type="checkbox"/>	查詢			111/04/09	人民團體捐贈收入	金錢	5,000		1*知路跑協會		1		謝OO	111/04/09	#

- ◆ 請檢視使用者名稱、專戶許可文號、專戶許可日期與監察院函上所記載資料；如有錯誤，請儘速洽本院承辦人。
- ◆ 【編輯】可勾選後刪除、【查詢】不能刪除。
- ◆ 受贈收據列印後，即無法刪除或修改，只能將受贈收據作廢重新開立。
- ◆ 支出科目，隨時可以修改內容（日期除外）及刪除
- ◆ 異常註記之標示，可點選查看違反規定之內容並儘速依規定辦理返還或繳庫。

登帳：新增收入注意須知-1

- ◆ 請確實依照捐贈狀況依序點選【金錢否】、【收入科目】、【收受款別】，再依畫面顯示欄位，鍵入捐贈者相關資料，存檔後出現任何提醒文字或警語，請注意並依規定辦理。
- ◆ 紙本受贈收據及線上收據可雙軌並行，建議直接點選【列印受贈收據】或鍵入紙本受贈收據右上角之收據號碼（含英文及數字），再按存檔
- ◆ 為方便捐贈者扣抵綜所稅，請提醒捐贈人提供正確之身分證字號
- ◆ 點選營利事業捐贈收入，請再次確認【名稱】及【統一編號】及確認正常營運中
- ◆ 政黨捐贈收入，須獲得政黨推薦
- ◆ 查證以【身分證字號】及【統一編號】為依據，請勿填錯
- ◆ 公示資料查詢功能之【捐贈日期】，務必與所開立受贈收據之【捐贈日期】一致，避免所查詢結果有不一致情形
- ◆ 個人捐贈請向捐贈者再次確認，捐贈日當時是否滿20歲（注意：以實歲計，非虛歲）

登帳：新增收入注意須知-2

- ◆ 結算日跨銀行利息日，如有利息收入，應登載於其他收入科目
- ◆ 違反收受規定時，系統提醒於【異常註記】欄，直接點選可查看違反規定之內容
- ◆ 收受票據（含遠期支票）原則以發票日為捐贈日期，如收受日已逾發票日以「**收受日**」為準，存入專戶日期則以票據兌現日。因金融機構作業不一，**以存摺本登錄金錢已兌現之日期為準**
- ◆ 儲存前或儲存後如有任何警示或提醒，請查明是否點選錯誤或資料鍵入錯誤。如儲存後出現提醒字樣，欲刪除此筆【異常】收入資料，按【回上頁】，由收支帳維護區勾選刪除
- ◆ 【收據號碼】產生後，【查證】鈕即浮現，可進行單筆查證
- ◆ 【收支憑證號數】由系統依捐贈日期及交易日期自行編定，前7碼為年月日+6碼流水號

登帳：新增收入三步曲

存檔

列印受贈收據

查證

主目錄 > 會計報告書申報作業

收支帳登錄/維護 - 收入

儲存僅為暫存，請**列印受贈收據**後立即**查證**

【編輯畫面】 - 新增金錢

*金錢否： 金錢 非金錢

*收入科目：

*收受款別： 現金 票據 匯款

可收受期間：(起):1110301 ~ (迄):1111125

先
再
點
鍵
選
入
正
資
確
料

新增下一筆

新增複製下一筆

存檔

清除

列印受贈收據

查證

回上頁

*收支憑證號數：

遺囑捐贈：

存檔後按列印受贈收據自動產生收據號碼，如使用紙本受贈收據，請自行填入收據號碼，再按「存檔」

擬參選人政治獻金受贈收據(金錢部分)

*姓名：

速查

收據號碼：

身分證字號：

*戶籍/通訊地址：

電話：

電子郵件信箱：

*捐贈金額：

0

捐贈方式：現金

備註：

*捐贈日期：

存入專戶日期：

同捐贈日期

登帳：新增收入三步曲

存檔

列印受贈收據

查證

主目錄 > 會計報告書申報作業

儲存僅為暫存，請**列印受贈收據**後立即**查證**

收支帳登錄/維護 - 收入

【編輯畫面】 - 新增非金錢

*金錢否： 金錢 非金錢

*收入科目：

可收受期間：(起):1110301 ~ (迄):1111125

先再
點選鍵
入資
正料
確

新增下一筆

新增複製下一筆

存檔

清除

列印受贈收據

查證

回上頁

*收支憑證號數：

這囉提 存檔後按列印受贈收據自動產生收據號碼，如使用紙本受贈收據，請自行填入收據號碼，再按「存檔」

收據號碼：

身分證字號：

*捐贈者簡述：

「請勿登打身分證統一編號」

*捐贈金額：

自行估算金額

*名稱：

廠牌及規格：

*估算基礎：

提醒：市價或成本價，例如：100箱*300元/箱

備註：

*捐贈日期：

提醒：如係提供土地或建築物使用，請於備註欄填寫門牌或地號。

範例：新增人民團體收入

收支帳登錄/維護-收入

【編輯畫面】- 新增金錢

新增下一筆 新增複製下一筆 存檔 清除 列印受贈收據 查證 回上頁

*金錢否： 金錢 非金錢

*收入科目：

*收受款別： 現金 票據 匯款

可收受期間：(起):1110301 ~ (迄):1111125

*收支憑證號數：
這囑捐贈： 否 是

先點選人民團體科目，先**查詢**再**選取**資料；如無查無資料，可**自行鍵入**並自負查證之責

擬參選人政治獻金受贈收據(金錢部分)

*人民團體名稱：

*登記地址：

人民團體查詢

縣市： 人民團體名稱：

[1] 每頁 10 筆，第 1 頁，共 1 頁 1 筆

#	人民團體名稱	登記字號	電話
<input type="button" value="選取"/>	1*知路跑協會		02-2226-2033

*人民團體名稱：

*登記字號： *電話：

*地址：

*請注意"俗"與"室"不同，請分別查詢。

支出對象查詢

姓名/名稱：

[1] 每頁 10 筆，第 1 頁，共 1 頁 1 筆

#	姓名/名稱	身分證字號/統一編號	電話
<input type="button" value="選取"/>	1*知路跑協會		02-2226-2033

*姓名/名稱： *身分證字號/統一編號：

電話： 電子郵件信箱：

地址：

速查：搜尋已經建檔的資料帶入，節省重複登打時間

新增收入-存檔後注意異常警示

監察院政治獻金網路申報系統

10.10.95.29 顯示

若您未操作，將19分：58秒後登出

登出

主目錄 > 會計報告書申報作業

收支帳登錄/維護 - 收入

【編輯畫面】- 編輯金錢

*金錢否： 金錢 非金錢

*收支憑證號數：1110415000002

新增下一筆 新增複製下一筆 存檔 列印受贈收據 查證

請特別注意系統的提醒文字

監察院政治獻金網路申報系統

謝OO 擬參選人

若您未操作，將19分：39秒後登出

登出

主目錄 > 會計報告書申報作業

收支帳登錄/維護

【查詢畫面】

新增收入 批次匯入收入 新增金錢支出 批次匯入支出 轉存專戶 累計超過3萬元整批修改 列印收支帳簿 匯出EXCEL 清除 查詢

專戶許可文號：3067717782 專戶許可日期：111/04/06

交易日期： 交易方式： 全部 金錢 非金錢

存入專戶日期： 收支對象：

收支科目：全部 收支憑證號數：

收入/支出：全部 核銷：全部

應揭露之支出對象： 是 (此屬性只對支出有效) 收據編號：

刪除選取

全選	編輯查詢	核銷報廢	返還繳庫	交易日期	收支科目	金錢否	收入金額	支出金額	收支對象	統一編號	列印次數	異常註記	異動人員	異動時間	原始資料
<input type="checkbox"/>	編輯			111/04/09	人事費用支出	金錢		30,000	張OO		0		謝OO	111/04/09	註
<input type="checkbox"/>	維護			111/04/09	營利事業捐贈收入	金錢	50,000		OO資訊服務股份有限公司		1	*	謝OO	111/04/09	註

查證結果

資料來源機關	不得捐贈原因
工程會企劃處	公示資料查詢結果：捐贈者為與政府機關（構）有巨額採購或重大公共建設投資契約，且在履約期間之廠商，違反政治獻金法第七條第一項第二款規定
工程會企劃處	公示資料查詢結果：捐贈者為與政府機關（構）有巨額採購或重大公共建設投資契約，惟因資料不全，無法判斷決標金額及標的種類，請向機關來源單位查詢。
	公示資料查詢結果：營利事業捐贈收入捐贈日期等於今日者，當天不得查證，因證交所、櫃買中心資料尚未上傳至本院，請於次日早上8點後再查證。
	累虧資料查詢結果：110年財務資料尚未介接完成，請逕向捐贈者或資料提供機關查詢，也可以待本系統資料介接完成後再行查詢。

確定

登錄資料如有錯誤，在還沒開立受贈收據前「編輯」狀態可勾選刪除

法定日期

! [捐贈日期]不正確之日期,捐贈日期不得尚未收受而預先登錄

提示 - 收受日期

! * 未經許可收受政治獻金!!

是否確定儲存?

10.10.95.29 顯示

未經許可收受政治獻金

捐贈方式

提示 - 捐贈金額

! 收受單筆現金捐贈若超過新台幣 100,000 元,應以支票或匯款方式為之,不符規定者,應於申報截止日前返還捐贈者或向監察院辦理繳庫。

是否確定儲存?

提示 - 捐贈金額

- 1.請填寫捐贈者之姓名及相關身分資料(身分證字號、地址,請填寫)。
- 2.如未填寫捐贈者之姓名及相關身分資料,該筆捐款將列入匿名捐贈。
- 3.擬參選人收受匿名政治獻金之總額,不得超過該次申報政治獻金收入總額10分之3,超過部分應於申報時繳交監察院辦理繳庫。
- 4.身分證字號應填寫完整,以利捐贈者申報所得稅時,作報當年度列舉扣除額。

超額捐贈

! 本捐贈者捐贈金額已超出總金額上限

捐贈金額超過限額,請依規定儘速將超過部分辦理返還或繳庫

提示

! 超過新台幣 10,000 元之匿名捐贈,應於申報截止日前繳交監察院辦理繳庫!!

是否確定儲存?

確定要列入<匿名捐贈>

匿名捐贈

! 匿名捐贈總金額100,000元,佔收入總金額790,911元之12%。

若匿名捐贈超過該次申報政治獻金收入總額的30%,超過部分應於申報時繳交監察院辦理繳庫。

提示

! 超過新台幣 10,000 元之匿名捐贈,應於申報截止日前繳交監察院辦理繳庫!!

是否確定儲存?

10.10.95.29 顯示

超過新台幣1萬元之匿名捐贈,應於申報截止日前繳交監察院辦理繳庫。

資料格式

! [姓名]不可空白

[捐贈日期]不可空白

[捐贈金額]不可空白或為 0,不可有逗號或小數點

! [營利事業名稱]不可空白

[統一編號]不可空白

[捐贈日期]不可空白

[捐贈金額]不可空白或為 0,不可有逗號或小數點

! [身分證字號/統一編號]不符規則

新增下一筆

受贈收據注意須知

新增下一筆

新增複製下一筆

存檔

列印受贈收據

查證

回上頁

◆ 使用之受贈收據分為2種：

線上受贈收據：系統線上列印自動產生收據號碼（一式二聯）

紙本受贈收據：向選委會領取之空白受贈收據（一式三聯）

以上2種均適用於網路申報系統，雙軌並行

雙軌並行

- 線上受贈收據（建議使用）
- 紙本受贈收據
- 每筆捐贈請擇一開立收據

◆ 線上受贈收據，點選【列印受贈收據】，系統自動產生收據號碼，待開啟受贈收據之影像檔，即可列印；無論該次收據是否列印出，列印次數紀錄1次，如列印失敗，可重複列印，除第1次列印外，其餘列印均加註「補印」字樣並記錄列印次數

◆ 紙本受贈收據，鍵入紙本受贈收據右上角之收據號碼（含英文及數字），存儲後，此時【列印受贈收據】鈕則不會浮現供點選，避免重複產生線上受贈收據

◆ 受贈收據加蓋擬參選人私章（不限於專戶印鑑章），交付捐贈者時，叮嚀收據內容登載資料如有錯誤，請於3日內送回，以利收據作廢重新開立

列印受贈收據

(依政治獻金法第十二條規定，政治獻金收支憑證，應於申報後保存五年，請妥善保存)
 第一聯：交捐贈人申報所得稅之用。

個人捐贈收入		收支憑證號數:1110412000023	
擬參選人政治獻金受贈收據(非金錢部分)		編號: 11131778300001310000	
捐贈者姓名/名稱(全銜)	葉○○	國民身分證號/黨證/營利事業登記證/團體登記證/公司登記字號	
地址		電話	987654322
<p style="text-align: center;">新臺幣貳仟元整 NT\$ 2,000</p>		名稱	茶葉
		廠牌及規格	
		數量及單位	30 罐
		估算基礎	15000
		備註	
擬參選人		擬參選人簽章	
姓名	李○○		
戶籍地址	105 臺北市松山區		
專戶許可日期及文號	111 年 1 月 1 日 台申肆字第 3067717783 號		
專戶名稱	111 年 1 月 1 日 市長擬參選人李○○政治獻金專戶		
		捐贈日期: 111 年 04 月 12 日	

提醒您： 捐贈政治獻金須符合下列規定，請確實核對收據內容；如有疑義，應立即確認並要求更正。

<p>個人捐贈</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 非同一種選舉擬參選人。 ➢ 同一年度對同一擬參選人捐贈上限為新臺幣10萬元。 ➢ 同一年度對不同擬參選人捐贈總額上限為新臺幣30萬元。 ➢ 具中華民國國籍，且年滿20歲，未受監護宣告。 ● 同時具有中華民國國籍及其他國籍者，亦可捐贈。 ➢ 未以本人以外之名義捐贈。 ➢ 未與政府機關(構)有巨額採購或重大公共建設投資契約，且在履約期間。 ➢ 獨資或數人合夥方式經營之事務所、醫院、診所、補習班及非醫療社團法人之醫院，應以個人名義捐贈。 ➢ 超過新臺幣10萬元之金錢捐贈，應以支票或經由金融機構匯款為之。 	<p>違者按其違反規定之捐贈金額處2倍以下罰鍰。</p>
---	------------------------------

備註：
 ● 受贈者收受不得捐贈之政治獻金，應於申報截止日前返還捐贈者或向監察院辦理繳庫。
 ● 收受外國、大陸地區、香港、澳門人(居)民、法人、團體、其他機構或主要成員為外國、大陸地區、香港、澳門人(居)民、法人、團體、其他機構之法人、團體或其他機構之政治獻金捐贈不得返還，僅得辦理繳庫。
 ● 財團法人不得捐贈。
 ● 捐贈限制及違反之法律效果，請詳閱政治獻金法第7、14、15、18、25、29、30條等相關規定。
 ● 如有捐贈政治獻金之相關問題，請至監察院陽光法令主題網(<https://sunshine.cy.gov.tw>)或洽詢監察院公職人員財產申報處(02)23413183。

線上收據樣本

◆ A4紙，一式二聯

◆ 同一收據可多次列印
 系統自動編號
 補印收據記錄列印次數

◆ 浮水印避免偽造

◆ 依捐贈者別列印警語文字

◆ 免印花稅

◆ 蓋擬參選人之私章

查證注意須知

新增下一筆

新增複製下一筆

存檔

列印受贈收據

查證

回上頁

列印收據後
才可進行查證作業

- ◆ 凡按【查證】鈕後必留下軌跡。(未有捐贈之事實，請勿按查證鈕)
- ◆ 每一筆捐贈收入，受贈收據開立後，請即進行查證
- ◆ 查證後之結果，請依提示警語按規定辦理
- ◆ 營利事業捐贈收入，按【查證】鈕前，請先向捐贈公司查詢確定有無捐贈事實、受贈收據內容有無登載錯誤，並詢問捐贈之前一年度財務報表有無累積虧損尚未依規定彌補情形（依資產負債表之保留盈餘不得為負數）
- ◆ 如公司表示有累積虧損或其他違反情事，請勿收受該筆捐贈；如已收受或捐贈金額已匯入專戶，請依規定辦理返還或繳庫
- ◆ 政黨可利用系統所提供之資料點選，毋需查證；如自行鍵入之人民團體捐贈資料，請檢附人民團體登記證書影本備查並負自行查證之責
- ◆ 查證後，如查詢結果為：查無不得捐贈資料（不含查證未成年資料），可以收受，依受贈收據之捐贈者名稱，逐筆填寫銀行存款條，將捐贈金錢依規定於15日內存入專戶，最後將存入之日期鍵入系統【存入專戶日期】欄，再按【存檔】
- ◆ 查證後，屬不得捐贈，請依規定辦理返庫繳或還作業，避免受罰
- ◆ 查證結果，屬不確定，向主管機關查詢並留下書面文件備查
- ◆ 捐贈資料登載有誤，請將受贈收據作廢後重新開立及查證

查證作業

[新增下一筆](#)[新增複製下一筆](#)[存檔](#)[列印受贈收據](#)[查證](#)[回上頁](#)

查證 結果 範例

查證結果						
資料來源機關		不得捐贈原因				
公示資料查詢結果：查無不得捐贈資料。						
異常情形						
[1] 每頁 10 筆, 第 1 頁, 共 1 頁 2 筆						
查詢時間	序號	異常狀況	資料來源機關	交易日期	收支對象	統編
111/04/17 11:47:56	1	公示資料查詢結果：營利事業捐贈收入捐贈日期等於今日者，當天不得查證，因證交所、櫃買中心資料尚未上傳至本院，請於次日早上8點後再查證。		111/04/17	○○公司	██████
111/04/17 11:47:56	2	累虧資料查詢結果：110年財務資料尚未介接完成，請逕向捐贈者或資料提供機關查詢，也可以待本系統資料介接完成後再行查詢。		111/04/17	○○公司	██████
異常情形						
[1] 每頁 10 筆, 第 1 頁, 共 1 頁 3 筆						
查詢時間	序號	異常狀況	資料來源機關	交易日期	收支對象	統編
111/04/17 11:51:24	1	公示資料查詢結果：捐贈者可能屬外資或陸資持有1股以上股東權之僑外資公司，請先向資料來源機關查詢，如確定違反政治獻金法第七條第一項第七、八、九款規定，應於申報截止日前辦理繳庫。	經濟部投資審議委員會	111/04/17	○○工業	██████
異常情形						
[1] 每頁 10 筆, 第 1 頁, 共 1 頁 7 筆						
查詢時間	序號	異常狀況	資料來源機關	交易日期	收支對象	統編
111/04/18 16:52:23	1	公示資料查詢結果：捐贈者之主要成員(負責人)為外國、大陸地區人民或香港、澳門居民、法人、團體或其他機構之法人、團體或其他機構之本人或代表人，違反政治獻金法第七條第一項第七、八、九款及第三項第一款之規定，應於申報截止日前辦理繳庫。	經濟部商業司	111/04/05	██████ 股份 有限公司	██████
111/04/18 16:52:23	2	公示資料查詢結果：捐贈者之主要成員為外國、大陸地區人民或香港、澳門居民、法人、團體或其他機構之法人、團體或其他機構占各項職務總名額三分之一以上，違反政治獻金法第七條第一項第七、八、九款及第三項第二款之規定，應於申報截止日前辦理繳庫。	經濟部商業司	111/04/05	██████ 股份 有限公司	██████

可以收

(注意系統未提供未成年之查證，請書面向內政部查詢)

→ 如資料尚未介接，請於資料介接後，再按一次查證

→ 資料不確定，請向資料來源機關查證，並取得書面證明文件

→ 已經違反政治獻金法規定

→ 資料不確定，仍需再向資料來源機關查證，並取得書面證明文件

金錢支出注意須知1

收支帳登錄/維護

【查詢畫面】

新增收入

批次匯入收入

新增金錢支出

批次匯入支出

- ◆ 支出資料之各欄登載，均由系統自動檢核，請注意有無任何警示
- ◆ 欲連續登載多筆支出，點選【新增複製下一筆】，系統除【交易日期】、【支出金額】、【摘要】、【備註】欄會清除外，其餘欄會留存，方便使用者連續登錄相同之支出對象
- ◆ 欲刪除支出資料，至【收支帳簿登錄/維護】，勾選該筆資料，點選【刪除】，在未申報會計報告書前，支出資料可隨時新增或刪除（繳庫支出除外）
- ◆ 購買非消耗性產品(指新臺幣8萬元起，耐用年限2年以上)，如：電腦、桌椅等，儲存後請點選【列入財產】
- ◆ 薪資清冊（形式不拘請自行製作）或薪資領據詳載：姓名、身分證字號、地址、工時、金額、簽章（應逐筆列帳，同一人得合併為1筆列帳。擬參選人無扣繳義務，惟須提醒受領人主動申報薪資所得）

金錢支出注意須知2

收支帳登錄/維護

【查詢畫面】

新增收入

批次匯入收入

新增金錢支出

批次匯入支出

- ◆ 公司行號依法應開立發票，就必須取得統一發票列支，勿逃漏營業稅而以其他單據列報
- ◆ 租賃競選服務處之費用，必須附上租賃合約書及按月繳納租金之領據證明
- ◆ 無法取得發票或收據之小商店或攤位商，以【支出證明單】代替憑證報支，經手人及領款人需簽章，以資證明
- ◆ 政治獻金支出科目僅有【租用宣傳車輛支出】及【租用競選辦事處支出】，即不得以政治獻金購買車輛或不動產（土地或房屋）
- ◆ 尚未有政治獻金收入，在法定可支出期間，仍可先行登錄支出資料
- ◆ 登錄後，系統將依交易日期自動排序
- ◆ 大陸地區取得之支出憑證，不宜列報支出
- ◆ 超商電子式發票，請附購買明細

收支帳登錄/維護區

監察院政治獻金網路申報系統

謝OO 擬參選人

監察院政治獻金網路申報系統 謝OO 擬參選人 若您未操作，將04分：05秒後登出 登出

功能列

專戶：111年臺北市市長擬參選人謝OO政治獻金專戶(3067717782) 切換專戶 申報種類：首次會計報告書申報 切換種類

功能列

專戶：111年臺北市市長擬參選人謝OO政治獻金專戶(3067717782) 切換專戶 申報種類：首次會計報告書申報 切換種類

主目錄 > 會計報告書申報作業

收支帳登錄/維護

【查詢畫面】

新增收入 批入匯入收入 **新增金錢支出** 批入匯入支出 轉存專戶 累計超過3萬元整批修改 列印收支帳簿 匯出EXCEL 清除 查詢

專戶許可文號：3067717782

專戶許可日期：111/04/06

交易日期： 日 ~ 日

交易方式： 全部 金錢 非金錢

存入專戶日期： 日

收支對象：

收支科目： 全部

收支憑證號數： ~

收入/支出： 支出

核銷： 全部

應揭露之支出對象： 是 (此屬性只對支出有效)

收據編號： ~

刪除選取

[1] 每頁 10 筆，第 1 頁，共 1 頁 7 筆

全選	編輯查詢	核銷報廢	返還繳庫	交易日期	收支科目	金錢否	收入金額	支出金額	收支對象	統一編號	列印次數	異常註記	異動人員	異動時間	原始資料
<input type="checkbox"/>	編輯			111/04/12	租用宣傳車輛支出	金錢		90,000	XXXX有限公司	A173340192	0		謝OO	111/04/12	註
<input type="checkbox"/>	編輯			111/04/12	雜支支出	金錢		50,000	XXXX有限公司	A173340192	0		謝OO	111/04/12	註
<input type="checkbox"/>	編輯			111/04/12	雜支支出	非金錢		5,000	競選總部	A142373330			謝OO	111/04/12	註

- ◆ 支出科目，「編輯」狀態，可隨時點「編輯」進入修改內容（日期除外）
- ◆ 可勾選「編輯」旁方框，再按「刪除」，刪除該筆資料

金錢支出及列入財產

收支帳登錄/維護 -金錢支出

【編輯畫面】-編輯

新增下一筆 新增複製下一筆 **列入財產** 存檔 回上頁

可支出期間：(起):1110301 ~ (迄):1111226

*支出科目：雜支支出

*交易日期：1110416

*支出對象：3C商行

*支出金額：80000

摘要：雜項購置或修繕費用

電話：

*地址：105 臺北市松山區

收支憑證號數：1110416000001

*憑證張數：1

*憑證種類：發票

身分證字號/統一編號：

先按「存檔」後再按「列入財產」

10.10.95.29 顯示

非消耗性財產指不動產或新臺幣八萬元以上且耐用年限在二年以上之動產

確定

收支帳登錄/維護 -金錢支出

【編輯畫面】

列入財產

關閉 儲存 回上頁

交易日期：1110416 收支憑證號數：1110416000001

*種類：

*數量：

*折算基準：

備註：如果收到不動產的捐贈，應於備註欄填寫房屋及土地之地號及建號

地址：105 臺北市松山區

購置超過8萬元以上之非消耗性物品，登錄存檔後，請列入財產

例如：辦公桌椅、電腦、冰箱、電視…

(消耗品請勿列入，如茶葉、帽子、旗幟、礦泉水…)

非金錢支出 (待核銷/已核銷)

主目錄 > 會計報告書申報作業

收支帳登錄/維護

【查詢畫面】

專戶許可文號： 3067717783

交易日期： 日 ~ 日

存入專戶日期： 日

收支科目： 全部

收入/支出： 收入

應揭露之支出對象： 是 (此屬性只對支出有效)

刪除選取

全選	編輯查詢	核銷報廢	返還繳庫	交易日期
<input type="checkbox"/>	查詢	待核銷報廢		111/04/1
<input type="checkbox"/>	查詢	待核銷報廢		111/04/1
<input type="checkbox"/>	查詢	待核銷報廢		111/04/1

收支帳登錄/維護 - 新增非金錢支出

收入科目： 個人捐贈收入

原交易日期： 1110412

捐贈者姓名： 魏OO

金錢/非金錢： 非金錢

廠牌及規格： 杯水

捐贈金額： 1000

結存金額： 1000

估算基礎： 400

可支出期間： (起):1110301 ~ (迄):1111226

收支憑證號數： 1110412000005

單位： 箱

名稱：

數量： 5

結存數量： 5

【編輯畫面】-新增

*支出科目： 請選擇

*交易日期： 日

*支出對象： 競選總部

*地址： 105 臺北市松山區

電話：

*憑證張數：

*支出金額：

摘要： 請勿輸入涉及個資之資料，例如身分證字號、電話、地址

備註：

*應揭露之支出對象： 是 否

刪除選取

全選	編輯查詢	核銷報廢	返還繳庫	交易日期
<input type="checkbox"/>	查詢	已核銷		111/04/12

當核銷結存數量或金額歸0時，要全部核銷完畢

存入專戶日期： 日

收支科目： 全部

收入/支出： 收入

應揭露之支出對象： 是 (此屬性只對支出有效)

核銷： 全部

收據編號：

10.10.95.29 顯示
有受贈收據編號方可核銷!!

確定

刪除選取

全選	編輯查詢	核銷報廢	返還繳庫	交易日期	收支科目	金錢否	收入金額	支出金額	收支對象	統一編號	列印次數	異常註記	異動人員	異動時間	原始資料
<input type="checkbox"/>	編輯	待核銷		111/04/12	匿名捐贈	非金錢	2,500		匿名		0		李○○	111/04/16	#
									葉OO		0		李○○	111/04/16	#
									張OO		0		李○○	111/04/16	#

[1] 2 > 每頁 10 筆 · 第 1 頁 · 共 2 頁 20 筆

點選進入，如未列印收據不得核銷

批次匯入收入/批次匯入支出

監察院政治獻金網路申報系統 李○○ 擬參選人 若您未操作，將18分：24秒後登出 登出

功能列 查詢 專戶：111年臺北市市長擬參選人李○○政治獻金專戶(3067717783) 切換專戶 申報種類：首次會計報告書申報 切換種類

主目錄 > 會計報告書申報作業

收支帳登錄/維護

【查詢畫面】 新增收入 批

專戶許可文號： 3067717783

交易日期： [] ~ []

存入專戶日期： []

收支科目： 全部

收入/支出： 全部

應揭露之支出對象： 是 (此屬性只對支出)

刪除選取

批次匯入收入

範本檔 上傳檔案說明 上傳 清除 關閉

+ 選擇 × 取消

選擇檔案

請選擇檔案

一次最多五百筆

點選上傳檔案說明，請詳看操作手冊說明

監察院政治獻金網路申報系統 李○○ 擬參選人

功能列 查詢 專戶：111年臺北市市長擬參選人李○○政治獻金專戶(3067717783) 切換專戶 申報種類：首次會計報告書申報 切換

主目錄 > 會計報告書申報作業

收支帳登錄/維護

【查詢畫面】 新增收入 批

專戶許可文號： 3067717783

交易日期： [] ~ []

存入專戶日期： []

收支科目： 全部

收入/支出： 全部

應揭露之支出對象： 是 (此屬性只對支出)

刪除選取

批次匯入支出

範本檔 上傳檔案說明 上傳 清除 關閉

+ 選擇 × 取消

選擇檔案

請選擇檔案

一次最多五百筆

Microsoft Word - y1-?fH?.docx 1 / 5 100%

1

2

3

一、先下載範本 Excel 檔，分別有批次匯入收入、批次匯入支出兩種格式。收入格式，第一列為欄位說明，請依欄位填寫，紅色字欄位為必填欄位。

為避免試算表將數字加千分位逗點，或是將行動電話前的 0 自動去除，請先將試算表欄位設定成文字型態。

步驟：

選取儲存格範圍，按滑鼠右鍵，點選儲存格格式：

< 12 [3] 每頁 10 筆，第 3 頁，共 3 頁 28 筆

全選 編輯 核銷 返還 交易日期 收支科目 金額不 收入金額 支出金額 收支對象 統一編號 列印 異常 異動 異動時間 原始

收支帳登錄/維護 - 轉存專戶

主目錄 > 會計報告書申報作業

收支帳登錄/維護 - 轉存專戶

【查詢畫面】

交易日期： 年 月 日 ~ 年 月 日

收支科目：

是否存入專戶： 全部 已轉存 未轉存

轉存專戶種類： 現金轉存專戶 票據轉存專戶 匯款轉存專戶

[1] 每頁 10 筆，第 1 頁，共 1 頁 10 筆

全選	交易日期	憑證編號	收入科目	收據號碼	捐贈者	金額	存入專戶日期	異常註記
<input type="checkbox"/>	111/04/12	1110412000011	政黨捐贈收入		〇〇黨	500,000		
<input type="checkbox"/>	111/04/12	1110412000010	營利事業捐贈收入	11131778300000800000	〇〇有限公司	80,000		
<input type="checkbox"/>	111/04/12	1110412000009	個人捐贈收入	11131778300000400000	梁〇〇	500		

轉存專戶：

畫面上方為查詢條件，輸入完按下查詢，可批次勾選要鍵入日期的資料後，並輸入轉存專戶日期，按下轉存專戶按鈕即可更新，也提供批次清除存入專戶日期

主目錄 > 會計報告書申報作業

收支帳登錄/維護 - 轉存專戶

【查詢畫面】

交易日期： 年 月 日 ~ 年 月 日

收支科目：

是否存入專戶： 全部 已轉存 未轉存

轉存專戶種類： 現金轉存專戶 票據轉存專戶 匯款轉存專戶

[1] 每頁 10 筆，第 1 頁，共 1 頁 10 筆

全選	交易日期	憑證編號	收入科目	收據號碼	捐贈者	金額	存入專戶日期	異常註記
<input type="checkbox"/>	111/04/12	1110412000011	政黨捐贈收入		〇〇黨	500,000	111/04/17	
<input type="checkbox"/>	111/04/12	1110412000010	營利事業捐贈收入	11131778300000800000	〇〇有限公司	80,000	111/04/17	
<input type="checkbox"/>	111/04/12	1110412000009	個人捐贈收入	11131778300000400000	梁〇〇	500	111/04/17	

查詢條件	交易方式	金額	收入/支出	收入金額	支出金額	收支對象	統一編號	收受款別	票據號碼	付款金融機構	摘要	已查證/未查證
3	1110412	1110412000	政黨捐贈收入	500000	0	〇〇黨	政黨證字第XXX號	匯款				未查證
4	1110412	1110412000	營利事業捐贈收入	80000	0	〇〇有限公司	2209131	票據	99999999			未查證
5	1110412	1110412000	個人捐贈收入	500	0	梁〇〇		現金				未查證
6	1110412	1110412000	政黨捐贈收入	500000	0	〇〇黨	政黨證字第XXX號	匯款				未查證
7	1110412	1110412000	營利事業捐贈收入	80000	0	〇〇有限公司	2209131	票據	99999999			未查證
8	1110412	1110412000	個人捐贈收入	500	0	梁〇〇		現金				未查證
9	1110412	1110412000	個人捐贈收入	600	0	古〇〇		現金				未查證
10	1110412	1110412000	個人捐贈收入	600	0	古〇〇		現金				未查證
11	1110412	1110412000	個人捐贈收入	700	0	林〇〇		現金				未查證
12	1110412	1110412000	個人捐贈收入	700	0	林〇〇		現金				未查證

匯出excel功能，

匯出後上方會顯示查詢條件，下方是查詢結果匯出

收支帳登錄/維護 - 累計超過3萬元整批修改

監察院政治獻金網路申報系統 李○○ 擬參選人 若您未操作，將19分:41秒後登出 登出

功能列 查詢 專戶: 111年臺北市市長擬參選人李○○政治獻金專戶(3067717783) 切換專戶 申報種類: 首次會計報告書申報 切換種類

主目錄 > 會計報告書申報作業

收支帳登錄/維護 - 累計超過3萬元整批修改

【查詢畫面】 清除 查詢 回上頁

收入或支出: 收入 支出 身分證字號/統一編號: _____

臺北市 松山區
105 臺北市松山區11號 存檔 [1] 每頁 10 筆, 第 1 頁, 共 1 頁 4 筆

全選	交易日期	憑證編號	收支科目	收據號碼	收支對象	身分證字號/統一編號	金額	地址	變更日期
<input checked="" type="checkbox"/>	111/04/12	1110412000010	營利事業捐贈收入	11131778300000800000	○○有限公司	22099131	80,000	新北市XX區90號	111/04/16
<input checked="" type="checkbox"/>	111/04/12	1110412000002	營利事業捐贈收入	11131778300000700000	○○有限公司	22099131	80,000	新北市XX區90號	111/04/16
<input type="checkbox"/>	111/04/12	1110412000011	政黨捐贈收入		○○黨	政黨證字第XXX號	500,000	台北市XX區20號	111/04/16

監察院政治獻金網路申報系統 李○○ 擬參選人 若您未操作，將20分:00秒後登出 登出

功能列 查詢 專戶: 111年臺北市市長擬參選人李○○ 修改完成 2/17/783 切換專戶 申報種類: 首次會計報告書申報 切換種類

主目錄 > 會計報告書申報作業

收支帳登錄/維護 - 累計超過3萬元整批修改

【查詢畫面】 清除 查詢 回上頁

收入或支出: 收入 支出 身分證字號/統一編號: _____

臺北市 松山區
105 臺北市松山區11號 存檔 [1] 每頁 10 筆, 第 1 頁, 共 1 頁 4 筆

全選	交易日期	憑證編號	收支科目	收據號碼	收支對象	身分證字號/統一編號	金額	地址	變更日期
<input type="checkbox"/>	111/04/12	1110412000010	營利事業捐贈收入	11131778300000800000	○○有限公司	22099131	80,000	臺北市松山區11號	111/04/17
<input type="checkbox"/>	111/04/12	1110412000002	營利事業捐贈收入	11131778300000700000	○○有限公司	22099131	80,000	臺北市松山區11號	111/04/17
<input type="checkbox"/>	111/04/12	1110412000011	政黨捐贈收入		○○黨	政黨證字第XXX號	500,000	台北市XX區20號	111/04/16
<input type="checkbox"/>	111/04/12	1110412000003	政黨捐贈收入		○○黨	政黨證字第XXX號	500,000	台北市XX區20號	111/04/16

提供整批修改地址的功能，
輸入查詢條件按下查詢，
可批次勾選要修改地址的資料後，
並輸入修改後的地址，
按下存檔即可

收受後查證 (含累虧)

收受後查證(含累虧)

【查詢畫面】

交易日期: 白 ~ 白

收支科目:

查證狀態:

批次查證 清除 查詢

[1] 每頁 10 筆, 第 1 頁, 共 1 頁 8 筆

點選異常註記的「*或E」
可查看違反項目

◆異常註記筆數代表違反幾個項目，例如1筆收入同時有違反「累虧」及「外資」，則為異常註記2筆

交易日期	收支科目	金錢否	收入金額	收支對象	統一編號	列印次數	異常註記	查證狀態	查詢人員	查詢時間
111/04/17	營利事業捐贈收入	是	6,000,000	○○公司		1	* E	已查證	李○○	111/04/17 12:50:44
111/04/17	營利事業捐贈收入	是	8,000	○○股份有限公司		1	*	已查證	李○○	111/04/17 12:50:44
111/04/17	營利事業捐贈收入	是	90,000	○○有限公司		1	*	已查證	李○○	111/04/17 12:50:44
111/04/17	營利事業捐贈收入	是	60,000	○○工業		1	*	已查證	李○○	111/04/17 12:50:44
111/04/17	營利事業捐贈收入	是	50,000	○○公司		1	*	已查證	李○○	111/04/17 12:50:44
111/04/17	個人捐贈收入	是	500	古○○		1	*	已查證	李○○	111/04/17 12:50:44
111/04/12	營利事業捐贈收入	是	80,000	○○有限公司		1	*	已查證	李○○	111/04/17 12:50:44
111/04/12	營利事業捐贈收入	是	80,000	○○有限公司		1	*	已查證	李○○	111/04/17 12:50:44
		小計	6,368,500							
		總計	6,368,500							

異常情形

[1] 每頁 10 筆, 第 1 頁, 共 1 頁 4 筆

查詢時間	序號	異常狀況	資料來源機關	交易日期	收支對象	統編
111/04/17 12:50:44	1	公示資料查詢結果: 捐贈者為與政府機關(構)有巨額採購或重大公共建設投資契約, 且在履約期間之廠商, 違反政治獻金法第七條第一項第二款規定	工程會企劃處	111/04/17	○○公司	
111/04/17 12:50:44	2	公示資料查詢結果: 捐贈者為與政府機關(構)有巨額採購或重大公共建設投資契約, 惟因資料不全, 無法判斷決標金額及標的種類, 請向機關來源單位查詢。	工程會企劃處	111/04/17	○○公司	
111/04/17 12:50:44	3	公示資料查詢結果: 營利事業捐贈收入捐贈日期等於今日者, 當天不得查證, 因證交所、櫃買中心資料尚未上傳至本院, 請於次日早上8點後再查證。		111/04/17	○○公司	
111/04/17 12:50:44	4	累虧資料查詢結果: 110年財務資料尚未介接完成, 請逕向捐贈者或資料提供機關查詢, 也可以待本系統資料介接完成後再行查詢。		111/04/17	○○公司	

一、「查證狀態」為「已查證」之個人捐贈與營利事業、人民團體捐贈收入有異常註記有 37 筆, 請先向捐贈者確認。如有違反規定, 請儘速辦理返還或繳庫。

二、「查證狀態」為「未查證」者, 請儘速按上方「批次查證」。

◆尚未查證之收入資料, 可點選【**批次查證**】, 即一次完成多筆資料之查證。因查詢資料尚需時間比對, 請耐心等待

◆請注意本作業區查詢結果, 如果**2**頁以上, 請**分頁查看**每一筆異常註記, 並依規定儘速辦理返還或繳庫

◆身分證字號或統一編號未填載, 系統不提供查證

收支帳簿查詢/列印

功能列

- 查證作業
- 收支帳登錄/維護
- 收支帳簿查詢/列印
- 製作支出傳票及黏貼憑證
- 受贈收據作廢登錄
- 返還作業
- 繳庫申請作業
- 會計報告書試算及申報
- 批次列印收據
- 回前目錄
- 回主目錄

主目錄 > 會計報告書申報作業

收支帳簿查詢/列印

【查詢模式】

清除 查詢 列印收支帳簿

交易日期: 日 ~ 日

收支科目:
 全部收入 全部支出

[1] 2 3 4 5 > 每頁 10 筆，第 1 頁，共 5 頁 44 筆

交易日期	憑證號數	收支科目	收支對象	統一編號	摘要	收入	支出	餘額	異動時間
111/04/10	1110410000001	個人捐贈收入	林○○		;存入專戶日期:111/04/12	700	0	700	111/04/16
111/04/10	1110410000002	個人捐贈收入	林○○		;存入專戶日期:111/04/12	700	0	1,400	111/04/16
111/04/10	1110410000003	個人捐贈收入	林○○		;存入專戶日期:111/04/12	700	0	2,100	111/04/17
111/04/11	1110411000001	個人捐贈收入	古○○		;存入專戶日期:111/04/12	600	0	2,700	111/04/16
111/04/11	1110411000002	個人捐贈收入	古○○		;存入專戶日期:111/04/12	600	0	3,300	111/04/16
111/04/11	1110411000003	個人捐贈收入	古○○		;存入專戶日期:111/04/12	600	0	3,900	111/04/17
111/04/12	1110412000001	個人捐贈收入	梁○○		;存入專戶日期:111/04/12	500	0	4,400	111/04/16
111/04/12	1110412000002	營利事業捐贈收入	○○有限公司	22099131	;存入專戶日期:111/04/12	80,000	0	84,400	111/04/17

使用網路申報系統申報會計報告書免檢附收支帳簿

製作支出傳票及黏貼憑證

監察院政治獻金網路申報系統 李○○ 擬參選人

主目錄 > 會計報告書申報作業

製作支出傳票及黏貼憑證

【查詢模式】 清除 查詢 全部列印

交易日期: [] ~ []

支出科目: []

✓建議依月份查詢，並列印裝訂成冊

列印封面 列印 每頁 [] 筆 支出傳票預設每頁列印6筆，如因字數過多折行，會將資料印到下一頁。

[1] 每頁 10 筆，第 1 頁，共 1 頁 1 筆

全選	交易日期	憑證號數	支出科目	摘要	金額	憑證張數
<input type="checkbox"/>	111/04/17	1110417000001	雜支支出	核銷-;原始捐贈日期:1110412,原始憑證號數:1110412000004	500	1

✓單獨勾選某筆支出資料，點選【列印】

✓利用查詢條件，依月份查詢後，直接點選【全部列印】，即開啟影像檔，如超過6筆，將自動產生下一頁資料，列印後，將支出憑證（如發票、收據…等）黏貼於支出傳票上

✓點選【列印封面】，可印出封面，請將所有支出資料，按月裝訂成冊，至少保管5年備查

受贈收據作廢登錄

受贈收據作廢登錄

【查詢模式】

交易日期: ~

收入科目:

作廢日期: ~

是否作廢: 全部 已作廢(已返還、已繳庫、繳庫中) 未作廢

列印Excel

是否作廢	交易日期	收據號碼	收入科目	收入對象	收入金額
未作廢	111/04/17	11131778300001400000	個人捐贈收入	古OO	500
未作廢	111/04/17	11131778300001500000	營利事業捐贈收入	OO公司	50,000
未作廢	111/04/17	11131778300001600000	營利事業捐贈收入	OO工業	60,000

[1] 2 > 每頁 10 筆, 第 1 頁, 共 2 頁 19 筆

受贈收據作廢登錄

【編輯模式】

收入科目: 個人捐贈收入
交易日期: 111/04/17
捐贈者姓名: 古OO
金錢非金錢: 金錢
是否查證: 已查證

憑證號碼: 1110417000002
捐贈金額: 500
收據號碼: 11131778300001400000

【登錄作廢】

*作廢日期: 1110417

*作廢原因: 金額填寫錯誤

*備註:

*受贈收據作廢情形:
 申報人願自行將本筆受贈收據, 繳回監察院備查。(繳回收據)
 申報人聲明本筆受贈收據, 編號: 11131778300001400000, 已因不慎遺失或毀損等其它原因而無法繳回監察院備查。為避免遭他人不當使用, 特向貴院聲明作廢, 如有虛偽情事, 願負一切法律責任, 此致 監察院。(無法繳回收據)

監察院政治獻金網路申報系統

李OO 擬參選人 若您未操作, 將19分:58秒後登出 發出

功能列

專戶: 111年臺北市市長擬參選人李OO政治獻金專戶(3067717783) 切換專戶 申報種類: 首次會計報告書申報 切換種類

- 查證作業
- 收支帳登錄/維護
- 收支帳簿查詢/列印
- 製作支出傳票及黏貼憑證
- 受贈收據作廢登錄
- 返還作業
- 繳庫申請作業
- 會計報告書試算及申報
- 批次列印收據
- 回前目錄
- 回主目錄

交易

收支

收據編號:

收支憑證號數:

修改完成

主目錄 > 會計報告書申報作業

受贈收據作廢登錄

【查詢模式】

交易日期: ~

收入科目:

作廢日期: ~

是否作廢: 全部 已作廢(已返還、已繳庫、繳庫中) 未作廢

交易方式: 全部 金錢 非金錢

收支對象:

收據編號:

收支憑證號數:

[1] 2 > 每頁 10 筆, 第 1 頁, 共 2 頁 19 筆

是否作廢	交易日期	收據號碼	收入科目	收入對象	收入金額	金錢否	重新登打	作廢日期
已作廢	111/04/17	11131778300001400000	個人捐贈收入	古OO	500	金錢	重新登打	111/04/17

收據作廢情形請選擇
 繳回或線上聲明作廢
 紙本收據一式三聯
 線上收據一式二聯

受贈收據作廢-重新登打

監察院政治獻金網路申報系統 李○○ 擬參選人 若您未操作，將19分：58秒後登出 發出

主目錄 > 會計報告書申報作業

受贈收據作廢登錄

【查詢模式】

交易日期: [] ~ [] 交易方式: 全部 金錢 非金錢

收入科目: [] 收支對象: []

作廢日期: [] ~ [] 收據編號: [] ~ []

是否作廢: 全部 已作廢(已返還、已繳庫、繳庫中) 未作廢 收支憑證號數: [] ~ []

列印Excel [1] 2 > 每頁 10 筆, 第 1 頁, 共 2 頁 19 筆

重新登打	作廢日期
<input checked="" type="checkbox"/> 重新登打	111/04/17

收支帳登錄/維護 - 收入

【編輯畫面】 - 新增金錢

新增下一筆 新增複製下一筆 存檔 清除 列印受贈收據 查證 回上頁

*金錢否: 金錢 非金錢 *收支憑證號數: []

*收入科目: 個人捐贈收入 選擇捐贈: 否 是

*收受款別: 現金 票據 匯款 可收受期間: (起):1110301 ~ (迄):1111125

擬參選人政治獻金受贈收據(金錢部分)

*姓名: 古○○ [速查] 收據號碼: []

*戶籍/通訊地址: [] 身分證字號: []

電話: 989876321 電子郵件信箱: []

*捐贈金額: 500 捐贈方式: 現金

備註: []

*捐贈日期: 1110417 [] 存入專戶日期: []

同捐贈日期

將原來資料帶入新增收入畫面

返還作業注意須知

- ◆ 點選該筆【未返還】資料，進入下一層，顯示原始捐贈資料，於下方資料區鍵入相關資料，點選【存檔】完成後，點選【回上頁】，此筆資料由【未返還】狀態變更為【已返還】狀態
- ◆ 部分返還，點選【重新列印受贈收據】，可開啟差額受贈收據檔案，內容如有錯誤，請到收支帳登錄/維護功能，把該筆部分返還支出勾選刪除，即可重新操作。
- ◆ 全部或部分返還時，點選【列印返還證明書】，開啟返還證明書顯示檔，印出，請原捐贈者確認已收回捐贈款項並簽章證明，返還證明書連同其他支出憑證黏貼於支出傳票上備查。
- ◆ 返還作業登錄完成後，系統將自動產生該筆返還支出資料於收支帳簿維護區。如有錯誤，於收支帳登錄維護區查詢返還支出科目，勾選刪除該筆返還支出，此筆收入即改回【未返還】狀態，再重新登錄返還作業
- ◆ 辦理返還後，依所點選收據作廢情形，將原受贈收據繳回監察院或線上聲明作廢

返還作業 (申報截止日前返還)

- 查證作業
- 收支帳登錄/維護
- 收支帳簿查詢/列印
- 製作支出傳票及黏貼憑證
- 受贈收據作廢登錄
- 返還作業
- 繳庫申請作業
- 會計報告書試算及申報
- 批次列印收據
- 回前目錄
- 回主目錄

交易日期： 白 ~ 白

交易方式： 全部 金錢 非金錢

收支科目：

收支對象：

返還日期： 白 ~ 白

收支憑證號數： ~

是否返還： 全部 已返還 未返還

版本：

列印EXCEL

[1] 2 > 每頁 10 筆，第 1 頁，共 2 頁 18 筆

是否返還	交易日期	收入科目	收入對象	收入金額	金錢否	返還日期	返還/繳庫金額
未返還	111/04/06	營利事業捐贈收入	○○資訊服務股份有限公司	2,000	金錢		
未返還	111/04/04	個人捐贈收入	王○丁	1,500	金錢		
未返還	111/04/04	個人捐贈收入	陳○惟	1,000	金錢		

返還作業 (申報截止日前返還)

如有部分返還，可列印差額之受贈收據，並請將原受贈收據繳回

返還作業

【辦理返還資料】

收支科目： 營利事業捐贈收入
交易日期： 111/04/06
捐贈者姓名： ○○資訊服務股份有限公司
金錢/非金錢： 金錢

收支憑證號數： 1110406000001
收據號碼： 111377777000006000000
捐贈金額： 2,000

第1次返還 第2次返還(儲存)

【返還資料】第1次返還

存檔 清除 重新列印受贈收據 列印返還證明書 回上頁

*返還日期： 1110407

*返還對象： ○○資訊服務股份有限公司

*地址： 臺北市大安區11號

*返還金額： 1000

返還對象之金融機構：

日商三井住友銀行台北分行

*憑證張數： 1

*返還原因： 巨額或重大投資

*違反法條： 第7條第1項第2款

*返還法律依據： 第15條第1項

備註： 巨額或重大投資

收支憑證號數： 1110407000002

收據號碼：

身分證字號/統一編號： 5

返還方式： 現金 票據 匯款 其他

票據號碼：

返還後原受贈收據作廢情形請選擇
繳回或線上聲明作廢
紙本收據一式三聯
線上收據一式二聯

*受贈收據作廢情形：
 申報人願自行將本筆受贈收據，繳回監察院備查。(繳回收據)
 申報人聲明本筆受贈收據，編號：11137777700000600000，已因不慎遺失或毀損等其它原因而無法繳回監察院備查。為避免遭他人不當使用，特向貴院聲明作廢，如有虛偽情事，願負一切法律責任。此致 監察院。(無法繳回收據)

*應揭露之支出對象： 是 否

說明：

- 1.辦理部分返還時，得重新列印受贈收據(即就該筆政治獻金之餘額開立受贈收據)，並應將已開立之原受贈收據收回作廢，不能收回者，應出具聲明書報監察院備查。
- 2.使用本系統返還捐贈政治獻金金額，請採行一次返還;本系統無提供同一筆捐贈者分次返還及列印各次收據之功能。

列印返還證明書 (請依法定方式返還)

主目錄 > 會計報告書申報作業

返還作業

【辦理返還資料】

收支科
交易日期
捐贈者姓名
金額/非金額

第1次返還 第2次返還

【返還資料】第1次返還

*返還日期
*返還對象
*地點
*返還金額

返還對象之金融機

政治獻金返還捐贈者證明書

茲收到 113年基隆市市長選舉

擬參選人 陳○月

返還 服務股份有限公司 於111年04月06日捐贈之

金錢政治獻金新臺幣 1,000 元。

特此證明。

受返還者： 服務股份有限公司 (請加蓋公司/團體/個人印章)

統一編號： 5

公司/團體負責人： (請加蓋印章)

地址： 臺北市大

聯絡人：

聯絡電話：

返還方式： 匯款

中華民國 111 年 04 月 08 日

收支憑證號數： 1110406000001

收據號碼： 11137777700000600000

捐贈金額： 2,000

存檔 清除 列印返還證明書 回上頁

收支憑證號數： 1110407000002

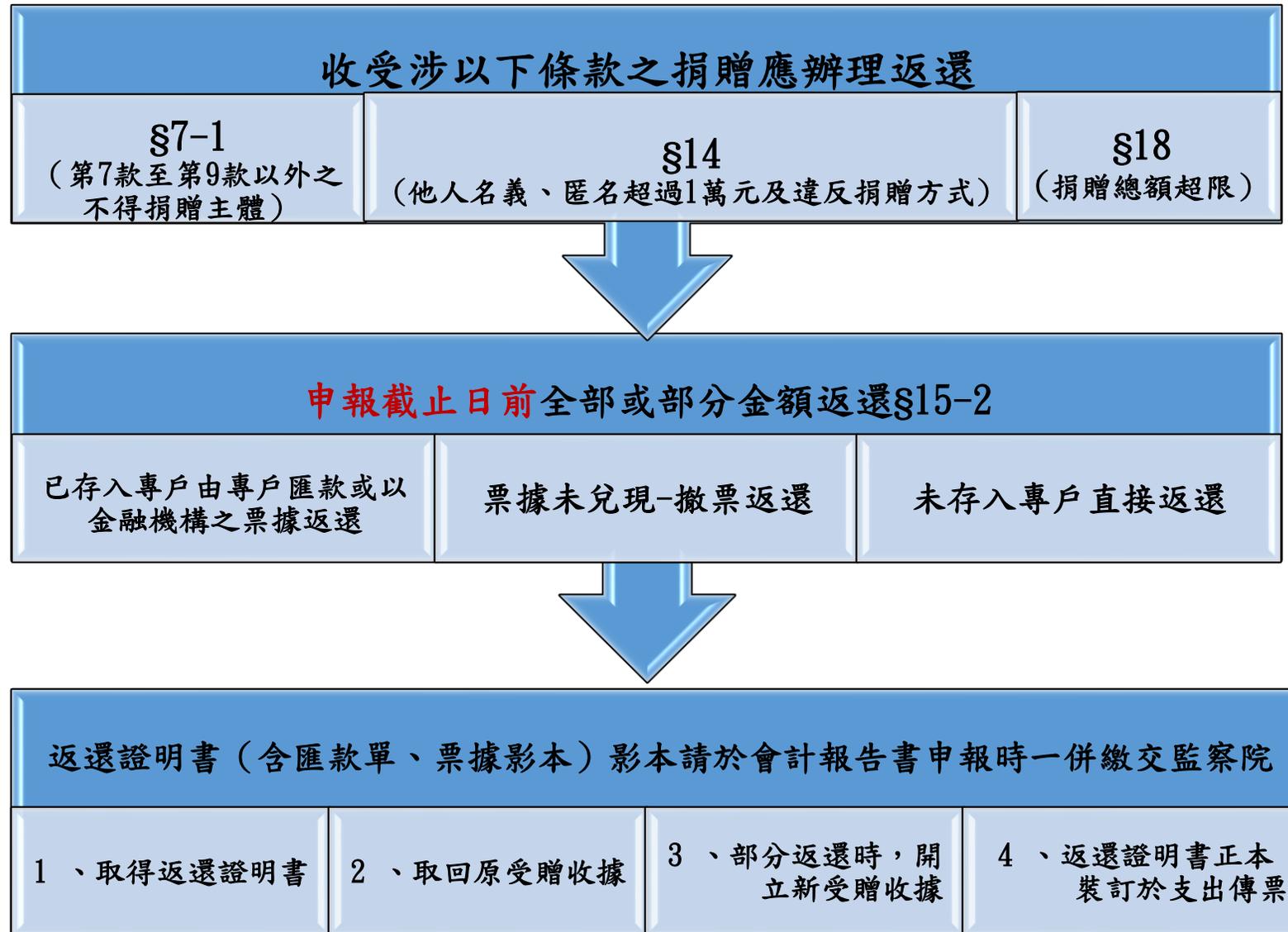
收據號碼： 11137777700003600000

身分證字號/統一編號： 5

返還方式： 現金 票據 匯款 其他

匯款返還-檢附匯款單影本
票據返還-檢附票據影本

返還程序



繳庫申請注意須知

- ◆ 確定辦理繳庫作業，請先至郵局劃撥

戶名：監察院政治獻金繳庫專戶

帳號：19845210

繳庫金額已匯出，再登入本系統，點選該筆【未繳庫】資料，進入下一層，顯示原始捐贈資料，於下方資料區鍵入相關資料，點選【存檔】完成後，點選【繳庫申請送出】，將此筆資料上傳監察院申請線上繳庫，點選【回上頁】，此筆資料由【未繳庫】狀態變更為【已繳庫】狀態，免寄送紙本繳庫辦理單

- ◆ 繳庫申請通過，符合繳庫時，如部分繳庫，【重新列印受贈收據】浮現供點選，可開啟差額受贈收據顯示檔，印出，一旦列印差額收據，如有錯誤即無法再更改。如有需要，請洽本院承辦人協助處理
- ◆ 系統將自動產生該筆繳庫支出資料於收支帳簿維護區，該筆繳庫支出已無法刪除。繳庫之存款單據請黏貼於支出傳票上備查。
- ◆ 繳庫申請辦理中將無法申報會計報告書
- ◆ 繳庫通過後，點選該筆【已繳庫】資料，補登錄【受贈收據作廢情形】

繳庫申請作業

監察院政治獻金網路申報系統

陳○月 擬參選人 ■ ■ ■ ■ 若您未操作，將19分：50秒後登出 登出

功能列

專戶：113年基隆市市長擬參選人陳○月政治獻金專戶(3067777777) 切換專戶 申報種類：首次會計報告書申報 切換種類

- 查證作業
- 收支帳登錄/維護
- 收支帳簿查詢/列印
- 製作支出傳票及黏貼憑證
- 受贈收據作廢登錄
- 返還作業
- 繳庫申請作業
- 會計報告書試算及申報
- 批次列印收據
- 回前目錄

回主目錄

繳庫申請作業

【查詢畫面】

清除 查詢

專戶許可文號： 3067777777

專戶許可日期： 1110401

交易日期： 白 ~ 白

交易方式： 全部 金錢 非金錢

收支科目：

收支對象：

繳庫日期： 白 ~ 白

收支憑證號數： ~

是否繳庫： 全部 已申請繳庫 未申請繳庫

版本：

刪除選取

列印EXCEL

[1] 2 3 4 > 每頁 10 筆，第 1 頁，共 4 頁 31 筆

<input type="checkbox"/> 全選	是否繳庫	交易日期	收入科目	收入對象	收入金額	金錢否	繳庫日期	案件狀態	繳庫/返還金額
	已返還	111/04/07	個人捐贈收入	陳○性	500	金錢			
	未繳庫								
	已返還								

▶請先至郵局劃撥（戶名：監察院政治獻金繳庫專戶，帳號：19845210），再登打相關資料

繳庫申請作業 (申報截止日前繳庫)

繳庫申請作業

【辦理繳庫資料】

收支科目：個人捐贈收入
交易日期：111/04/04
捐贈者姓名：王○可
金錢/非金錢：金錢

收支憑證號數：1110404000005
收據號碼：11137777700001300000

【繳庫資料】

引用 存檔 清除 重新列印受贈收據 列印繳庫辦理單 繳庫申請送出 撤回繳庫申請 回上頁

*捐贈日期：111/04/04

收支憑證號數：1110404000012

*繳庫日期：1110408

收據號碼：

原始金額：600

*憑證張數：

*繳庫金額：

*繳庫原因：

*違反法條：

*繳庫法律依據：

*應揭露之支出對象： 是 否

申報人願自行將本筆受贈收據，繳回監察院備查。

*受贈收據作廢情形： 申報人聲明本筆受贈收據，編號：11137777700001300000，已因不慎遺失或毀損等其它原因而無法繳回監察院備查。為避免遭他人不當使用，特向貴院聲明作廢，如有虛偽情事，願負一切法律責任。此致 監察院。

繳庫申請送出，俟監察院線上審核通過後，
可進行會計報告書申報
(免列印、免寄送繳庫辦理單)

會計報告書試算及申報注意須知

- ◆ 登錄【製表人】、【專戶結存金額】、【聯絡人】、【聯絡電話】，點選【存檔】，再點選【計算收支結算表】重新計算，點選【申報前查詢】，開啟視窗，請依內容修正，方能完成申報。
- ◆ 收支結餘表餘額為負數時，得免填列【差額調節表】
- ◆ 【尚未開立受贈收據檢核】、【不得捐贈者檢核】及【未完成繳庫】等3項資料，必須符合檢核，如有捐贈者資料誤繕或漏開立受贈收據及尚未查證等，經重新開立受贈收據或查證後，方能點選【確認申報】
- ◆ 【確認申報】上傳後，僅能查詢收支帳，不得登錄、修改及查證。如欲更正申報資料，通知監察院承辦人退回編輯修正後，請重新點選【計算收支結算表】再重新申報上傳資料
- ◆ 各明細表得預覽列印或另存檔案留存
- ◆ 申報之必要附件，例如：返還證明書及匯款單、票據、對帳單、存摺影本及查證資料等，請掃成電子檔，利用【加入附件】功能上傳一併申報
- ◆ 如有特別聲明事項，請一併說明並填載聯絡人姓名及電話資料，方便本院承辦人洽詢
- ◆ 收入金額達1千萬元，須委託會計師辦理查核簽證，並檢附會計師查核報告及會計師印鑑證明正本1份，請郵寄監察院
- ◆ 異常資料檢核所列資料，請依規定辦理返還或繳庫，如對主管機關提供之查證結果有疑問，請向捐贈者查詢並檢附書面證明文件備查

會計報告書試算及申報

監察院政治獻金網路申報系統

功能列

專戶：113年基隆市市長擬參選人陳○月政治獻金專戶(3067777777) 切換專戶 申報種類：首次

- 查證作業
- 收支帳登錄/維護
- 收支帳簿查詢/列印
- 返還作業
- 繳庫申請作業
- 會計報告書試算及申報
- 回主目錄

先填「專戶結存金額」、「製表人」、「聯絡人」、「聯絡電話」後，按「存檔」再按「計算收支結算表」；如有異動收支資料，請再按「計算收支結算表」

會計報告書試算及申報

【會計報告書】

擬參選人：陳○月
申報日期：111/04/14
選舉公告日期：111/03/23
專戶許可日期：111/04/01
投票日：111/11/03

*專戶結存金額： 0 (結算日之存摺餘額)

會計報告書結算日期：111/04/01~111/04/15
案件狀態：會計報告書補正中

*製表人： 陳○月
覆核人：
專戶許可文號：3067777777
帳上金錢餘額：377,800

*聯絡人： 李○○
*聯絡電話： 0289898989

4 存檔 加入附件 5 計算收支結算表 申報前查詢 更正申報

請依各頁籤檢核確認清單上資料是否有誤植、未列印受贈收據、漏未查證、登載或核銷等情形

身分證相同，名字不同 尚未開立受贈收據檢核 不得捐贈者檢核 未存入專戶 未核銷完畢 異常資料檢核
累計超過三萬元收入檢核 累計超過三萬元支出檢核 未完成繳庫 確認申報 回上頁

目前選取:異常資料檢核

身分證相同. 名字不同

批次檢核

身分證相同, 名字不同

尚未開立受贈收據檢核

不得捐贈者檢核

未存入專戶

未核銷完畢

異常資料檢核

累計超過三萬元收入檢核

累計超過三萬元支出檢核

未完成繳庫

確認申報

回上頁

請處理完「尚未開立受贈收據檢核」、「不得捐贈者檢核」、「未完成繳庫」才准許申報。

目前選取:身分證相同, 名字不同

匯出EXCEL

[1] 每頁 10 筆, 第 1 頁, 共 1 頁 10 筆

編輯	核銷報廢	返還繳庫	交易日期	收支科目	金錢否	收入金額	收支對象	統一編號	列印次數	異常註記	異動人員
查詢			111/04/12	營利事業捐贈收入	是	1,500	股份有限公司	5	1	* E	陳○月
查詢			111/04/06	營利事業捐贈收入	是	1,500	股份有限公司	5	1	*	陳○月
查詢		已返還	111/04/06	營利事業捐贈收入	是	2,000	股份有限公司	5	1	*	陳○月
查詢			111/04/05	營利事業捐贈收入	是	5,000	股份有限公司	5	1	*	陳○月
查詢			111/04/04	營利事業捐贈收入	否	35,000	股份有限公司	5	1	*	陳○月
查詢			111/04/01	營利事業捐贈收入	是	150,000	股份有限公司	5	2	*	陳○月
查詢			111/04/05	個人捐贈收入	是	100	陳○酒	A	1	E	陳○月
查詢		已返還	111/04/04	個人捐贈收入	是	20,000	陳○九	A	1	E	陳○月
查詢			111/04/01	個人捐贈收入	是	10,000	陳○九	A	1	E	陳○月

檢核【統一編號】相同, 但【收支對象】不同之資料, 請點【查詢】查看捐贈者資料是否有**鍵入錯誤**, 或電洽捐贈者確認所提供之資料, 修正內容後始能申報。

尚未開立受贈收據檢核

批次檢核

身分證相同·名字不同

尚未開立受贈收據檢核

不得捐贈者檢核

未存入專戶

未核銷完畢

異常資料檢核

累計超過三萬元收入檢核

累計超過三萬元支出檢核

未完成繳庫

確認申報

回上頁

請處理完「尚未開立受贈收據檢核」、「不得捐贈者檢核」、「未完成繳庫」才准許申報。

目前選取:尚未開立受贈收據檢核

匯出EXCEL

[1] 每頁 10 筆，第 1 頁，共 1 頁 2 筆

編輯	核銷報廢	返還繳庫	交易日期	收支科目	金錢否	收入金額	收支對象	統一編號	列印次數	異常註記	異動人員
編輯			111/04/11	匿名捐贈	是	200	匿名		0		陳○月
編輯			111/04/05	個人捐贈收入	是	100	陳○可	A	0		陳○月

檢核尚未開立受贈收據之資料，請點【編輯】進入捐贈者資料，可直接【列印受贈收據】，受贈收據列印後，此筆收入才能成立，始能申報。

不得捐贈者檢核

批次檢核

身分證相同·名字不同

尚未開立受贈收據檢核

不得捐贈者檢核

未存入專戶

未核銷完畢

異常資料檢核

累計超過三萬元收入檢核

累計超過三萬元支出檢核

未完成繳庫

確認申報

回上頁

請處理完「尚未開立受贈收據檢核」、「不得捐贈者檢核」、「未完成繳庫」才准許申報。

目前選取:不得捐贈者檢核

匯出EXCEL

[1] 每頁 10 筆, 第 1 頁, 共 1 頁 2 筆

編輯	核銷報廢	返還繳庫	交易日期	收支科目	金錢否	收入金額	收支對象	統一編號	列印次數	異常註記	異動人員
查詢			111/04/06	營利事業捐贈收入	是	1,500	股份有限公司	5	1		陳○月
查詢			111/04/05	個人捐贈收入	是	100	陳○酒	A	1	E	陳○月

檢核應查證（有統編）而未查證之捐贈資料，請至【收受後查證（含累虧）】點選【批次查證】，並注意有無收受違反規定（即異常註記），均已查證後始能申報。

未存入專戶檢核

批次檢核

身分證相同·名字不同

尚未開立受贈收據檢核

不得捐贈者檢核

未存入專戶

未核銷完畢

異常資料檢核

累計超過三萬元收入檢核

累計超過三萬元支出檢核

未完成繳庫

確認申報

回上頁

請處理完「尚未開立受贈收據檢核」、「不得捐贈者檢核」、「未完成繳庫」才准許申報。

目前選取:未存入專戶

匯出EXCEL

[1] 每頁 10 筆, 第 1 頁, 共 1 頁 2 筆

編輯	核銷報廢	返還繳庫	交易日期	收支科目	金錢否	收入金額	收支對象	統一編號	列印次數	異常註記	異動人員
編輯											陳○月
查詢			*捐贈日期: 1110401		<input type="checkbox"/>		存入專戶日期: <input type="text"/>		<input type="checkbox"/>		陳○月

檢核尚未登載【存入專戶日期】之資料，點選【查詢】可連結至該筆捐贈資料，於該畫面右下方登載存入專戶日期（依存摺本上之日期為準）並注意是否於15日內存入。如收受現金尚未存入專戶或支票撤票未兌現而直接返還者，免填該欄資料。

未核銷完畢

批次檢核

身分證相同，名字不同

尚未開立受贈收據檢核

不得捐贈者檢核

未存入專戶

未核銷完畢

異常資料檢核

累計超過三萬元收入檢核

累計超過三萬元支出檢核

未完成繳庫

確認申報

回上頁

請處理完「尚未開立受贈收據檢核」、「不得捐贈者檢核」、「未完成繳庫」才准許申報。

目前選取:未核銷完畢

匯出EXCEL

[1] 每頁 10 筆，第 1 頁，共 1 頁 1 筆

編輯	核銷報廢	返還繳庫	交易日期	收支科目	金錢否	收入金額	收支對象	統一編號	列印次數	異常註記	異動人員
查詢	待核銷		111/04/05	個人捐贈收入	否	1,000	李○○	A	1		陳○月

篩選出非金錢捐贈收入尚未核銷之資料，點選【待核銷】可連結至該筆捐贈收入之核銷，如未核銷則列入金錢以外賸餘財產（建議核銷完畢）

異常資料檢核

批次檢核

身分證相同，名字不同 尚未開立受贈收據檢核 不得捐贈者檢核 未存入專戶 未核銷完畢 **異常資料檢核**

累計超過三萬元收入檢核 累計超過三萬元支出檢核 未完成繳庫 確認申報 回上頁

請處理完「尚未開立受贈收據檢核」、「不得捐贈者檢核」、「未完成繳庫」才准許申報。

目前選取:異常資料檢核

匯出EXCEL

異常情形

關閉

10 筆, 第 1 頁, 共 2 頁 14 筆

[1] 每頁 10 筆, 第 1 頁, 共 1 頁 3 筆

編輯	核銷報廢
查詢	
查詢	
查詢	
查詢	

查詢日期	序號	異常狀況	資料來源機關	交易日期	收支對象	統編
111/04/17 12:45:31	1	公示資料查詢結果：捐贈者為與政府機關（構）有巨額採購或重大公共建設投資契約，且在履約期間之廠商，違反政治獻金法第七條第一項第二款規定	工程會企劃處	111/04/06	股份有限公司	5
111/04/17 12:45:31	2	公示資料查詢結果：捐贈者為與政府機關（構）有巨額採購或重大公共建設投資契約，惟因資料不全，無法判斷決標金額及標的種類，請向機關來源單位查詢。	工程會企劃處	111/04/06	股份有限公司	5
111/04/17 12:45:31	3	累虧資料查詢結果：110年財務資料尚未介接完成，請逕向捐贈者或資料提供機關查詢，也可以待本系統資料介接完成後再行查詢。		111/04/06	股份有限公司	5

列印次數	異常註記	異動人員
1	E	陳○月
1	*	陳○月
1	E	陳○月
1	E	陳○月

- 檢核有異常註記之捐贈資料，點選【異常註記】可查看異常原因，請依規定辦理返還或繳庫，如主管機關提供資料不全，請以書面向主管機查再次查詢。
- 捐贈者是否已成年，請書面向內政部查詢。

累計超過三萬元收入檢核

批次檢核

身分證相同，名字不同

尚未開立受贈收據檢核

不得捐贈者檢核

未存入專戶

未核銷完畢

異常資料檢核

累計超過三萬元收入檢核

累計超過三萬元支出檢核

未完成繳庫

確認申報

回上頁

請處理完「尚未開立受贈收據檢核」、「不得捐贈者檢核」、「未完成繳庫」才准許申報。

目前選取:累計超過三萬元收入檢核

匯出EXCEL

編輯	交易日期	憑
查詢	111/04/0 1	1110
查詢	111/04/0 4	1110
	111/04/0	1110

收支帳登錄/維護-收入

【預覽畫面】

新增下一筆 新增複製下一筆 存檔 列印受贈收據 查證 回上頁

*金額幣: 金鎊 非金鎊

*收入科目: 營利事業捐贈收入

*收受款別: 現金 實據 匯款

可收受期間: (起):1110401 ~ (迄):1111102

*收支憑證號數: 1110401000001

選擇捐贈: 否 是

擬參選人政治獻金受贈收據(部分)

*營利事業名稱: 限公司

*登記地址: 106 臺北市大安區222號

電話:

*捐贈金額: 150000

實據號碼:

發票人:

收據號碼: 11137777700000300000

*統一編號: 5

電子郵件信箱:

捐贈方式: 匯款

*付款金融機構:

置無分支請自行輸入

2 頁 15 筆

变更日期

11/04/1
3

11/04/1
3

11/04/1

可檢視捐贈金額累計超過3萬元之資料，點查詢畫面會顯示該筆收入資料

累計超過三萬元支出檢核

批次檢核

身分證相同·名字不同 尚未開立受贈收據檢核 不得捐贈者檢核 未存入專戶 未核銷完畢 異常資料檢核

累計超過三萬元收入檢核 **累計超過三萬元支出檢核** 未完成繳庫 確認申報 回上頁

請處理完「尚未開立受贈收據檢核」、「不得捐贈者檢核」、「未存入專戶」、「未核銷完畢」、「異常資料檢核」

目前選取:累計超過三萬元支出檢核

匯出EXCEL

編輯	交易日期	憑證編號	變更日期
編輯	111/04/05	1110405000001	111/04/17

收支帳登錄/維護-金錢支出

【編輯畫面】-編輯

可支出期間: (總):1110323 ~ (總):1111203

*支出科目: 人事費用支出 收支憑證號數: 1110405000001

*交易日期: 1110405

*支出對象: 廖 憑證張數: 1

*支出金額: 15000 憑證種類: 薪資簿冊

摘要: 工資或薪津 工資或薪津

電話: 身分證字號/統一編號: A220644921

*地址: 234 新

備註:

*應揭露之支出對象: 是 否

新增下一筆 新增複製下一筆 存檔 回上頁

共 2 頁 12 筆

可檢視支出金額累計超過3萬元之資料，點編輯畫面會顯示該筆支出資料

未完成繳庫

批次檢核

身分證相同，名字不同

尚未開立受贈收據檢核

不得捐贈者檢核

未存入專戶

未核銷完畢

異常資料檢核

累計超過三萬元收入檢核

累計超過三萬元支出檢核

未完成繳庫

確認申報

回上頁

請處理完「尚未開立受贈收據檢核」、「不得捐贈者檢核」、「未完成繳庫」才准許申報。

目前選取:未完成繳庫

匯出EXCEL

[1] 每頁 10 筆，第 1 頁，共 1 頁 1 筆

編輯	核銷報廢	返還繳庫	交易日期	收支科目	金錢否	繳庫金額	收支對象	統一編號	列印次數	異常註記	異動人員
查詢		繳庫中	111/04/04	繳庫支出	是	600	王○可		1		陳○月

可檢視目前繳庫尚未完成(繳庫中)之資料，此頁籤無資料才能申報。

無半

差額調節表填寫

主目錄 > 會計報告書申報作業

會計報告書試算及申報

【會計報告書】

擬參選人：陳○月

申報日期：111/04/14

選舉公告日期：111/03/23

專戶許可日期：111/04/01

投票日：111/11/03

*專戶結存金額： (結算日之存摺餘額)

會計報告書結算日期：111/04/01~111/04/15

案件狀態：會計報告書補正中

列印網路申報系統收據 (會計報告書上傳後即可列印網路申報系統收據)

封面預覽 封底預覽 下載所有報表 (各PDF檔打包成一個壓縮檔下載)

收支結算表預覽

收支科目：個人捐贈收入

超過30,000元收入預覽

超過30,000元支出預覽

金錢以外履餘財產預覽

受贈收據明細表

作廢受贈收據明細表

應揭露之支出對象明細表

差額調節表編輯

存檔

加入附件

計算收支結算表

申報前查詢

更正申報

【專戶餘額差額調節表】

存檔

列印

關閉

結算日金融機構帳戶之餘額(A):

0

差額調節:(加)

自專戶提領未支用完單之現金餘額(B):

0

(註：提領支用如有積餘，應於結算日前回存專戶。)

未存入專戶之受贈款項總額(C):

0

(註：收受金錢之政治獻金，應於十五日內存入專戶。)

其他：(D):

0

差額調節:(減)

其他：(E):

0

收支結算表所列之收支結存內金錢餘額: 376100

A+B+C+D-E: 0

備註：

其他金額如有填寫，請填寫於說明文字於本備註欄

報表預覽

主目錄 > 會計報告書申報作業

會計報告書試算及申報

【會計報告書】

存檔 加入附件 計算收支結算表 申報前查詢 更正申報

擬參選人：陳○月

申報日期：111/04/14

選舉公告日期：111/03/23

專戶許可日期：111/04/01

投票日：111/11/03

*專戶結存金額：0 (結算日之存摺餘額)

會計報告書結算日期：111/04/01~111/04/15

案件狀態：會計報告書補正中

列印網路申報系統收據 (會計報告書上傳後即可列印網路申報系統收據)

封面預覽 封底預覽 下載所有報表 (各PDF檔打包成一個壓縮檔下載)

收支結算表預覽

收支科目：個人捐贈收入 預覽

超過30,000元收入預覽

超過30,000元支出預覽

金錢以外贖餘財產預覽

受贈收據明細表

作廢受贈收據明細表

應揭露之支出對象明細表

差額調節表編輯

可點選各報表「預覽」開啟PDF檔查看，檔案下載路徑預設在C:/Users/使用者名稱/下載資料夾下。

*聯絡人：李○○

*聯絡電話：028

下載

006014_11001011991231 (5).pdf

開啟檔案

或是

006014_1100101...pdf

全部顯示

收支結算表預覽

基隆市

113 年基隆市市長選舉擬參選人陳
收支結算表
111 年 04 月 01 日至 111 年 04 月 13 日

單位：新臺幣元

收	支	科	目	金	額	或	價	額	備	註
收	個人捐贈收入			512,900	收入小計：710,900				累計超過三萬元之收入總額：692,000 金錢收入總額：675,600 非金錢收入總額：35,300	
	營利事業捐贈收入			187,000						
	政黨捐贈收入			1,500						
	人民團體捐贈收入			4,500						
	匿名捐贈收入			5,000						
	其他收入			0						
支	人事費用支出			15,000	支出小計：85,800				累計超過三萬元之支出總額：65,000 金錢支出總額：85,800 非金錢支出總額：0 結算日金融機構帳戶存款餘額：0 結算日當日之存簿餘額	
	宣傳支出			1,500						
	租用宣傳車輛支出			0						
	租用競選辦事處支出			0						
	集會支出			15,000						
	交通旅運支出			0						
	雜支支出			3,300						
	返還捐贈支出			50,000						
	繳庫支出			1,000						
	公共關係費用支出			0						
	調	加	購買金錢以外之財產			0				
減		變賣金錢以外之財產		0						
餘				額	625,100	收支結存內金錢餘額：589,800 金錢以外之財產：35,300				

**金錢收入總額=政治獻金專戶存入金錢總數
=開立金錢受贈收據總額(紙本+線上收據)**

本件係依政治獻金法辦理結算申報。

結算日期：111 年 04 月 13 日
申報日期：111 年 04 月 14 日

受贈收據明細表預覽

113年基隆市市長選舉

受贈收據明細表

擬參選人：陳○月

專戶許可編號：3067777777

第 7 頁 / 共 7 頁

序號	受贈日期	存入專戶日期	受贈收據編號	捐贈者名稱	金額	金錢/非金錢	備註	使用狀況	查證狀況
37	111/04/01	111/04/01	1113777770000250000	王○岳	500	金錢	金錢否:是;付款/匯款銀行::;票據號碼:	正常	未查證

正常： 28 張, 合計： 225,500 元, 繳庫重開： 0 張, 合計： 0 元, 返還重開： 7 張, 合計： 345,000 元
一般作廢： 1 張, 合計： 1,500,000 元, 繳庫作廢： 0 張, 合計： 0 元, 返還作廢： 6 張, 合計： 397,000 元
開立總數張數： 35 張, 合計： 570,500 元, (金錢： 30 張, 合計： 530,900 元, 非金錢： 5 張, 合計： 39,600 元
作廢總數張數： 7 張, 合計： 1,897,000 元, (金錢： 7 張, 合計： 1,897,000 元, 非金錢： 0 張, 合計： 0 元
作廢-自行繳回收據： 1 張, 合計： 0 元
作廢-聲明作廢收據： 10 張, 合計： 2,169,000 元

申報時，請檢附自行繳回收據張數

附件上傳

主目錄 > 會計報告書申報作業

附件上傳成功後，請回上頁繼續申報作業

會計報告書試算及申報

【會計報告書】

存檔 加入附件 計算收支結算表 申報前查詢 更正申報

擬參選人：陳
申報日期：11
選舉公告日期
專戶許可日期
投票日：111
*專戶結存金額
會計報告書結
案件狀態：會

主目錄 > 會計報告書申報作業

會計報告書申報附件上傳

【編輯畫面】-新增/編輯

應檢附證件：
1.受贈金額總額未逾新台幣1仟萬者，應檢附下列文件上傳或傳真(02-23584561)。
(1).金融機構出具之專戶往來明細表。
(2).向選舉委員會(或監察院指定機構)，領取之紙本受贈收據(含已開立及未開立)。
2.受贈金額總額逾總額新台幣1仟萬者(即自10000001元起)，除上開說明1之文件外，尚需上傳或傳真。
(1).會計師簽證之查核報告。
(2).簽證會計師之印鑑證明書，並於3日內將正本寄送監察院收。
檔案僅限PDF、PNG及JPG檔案(單檔不得超過10MB)

+ 瀏覽 × 取消
請選擇檔案

上傳 刪除選取 整批存檔

為確保資料完整性及隱私性，開啟附件時，請輸入預設密碼：與參選人「身分證字號」(英文字母請大寫)或政黨「統一編號」。

全選	項次	附件說明	檔案名稱
<input type="checkbox"/>	1	專戶對帳單-1.pdf	3067777777_1_111041510265280.pdf
<input type="checkbox"/>	2	內政部未成年人查證回函.pdf	3067777777_1_111041510271429.pdf

1 加入附件

2 + 瀏覽 × 取消

3 上傳 刪除選取 整批存檔

4 全選

5 回上頁

申報前查詢 → 確認申報 → 申報

主目錄 > 會計報告書申報作業

會計報告書試算及申報

【會計報告書】

擬參選人：陳○月

存檔 加入附件 計算收支結算表 **申報前查詢** 更正申報

批次檢核

身分證相同，名字不同 尚未開立受贈收據檢核 不得捐贈者檢核 未存入專戶 未核銷完畢 異常資料檢核

累計超過三萬元收入檢核 累計超過三萬元支出檢核 未完成繳庫 **確認申報** 回上頁

請處理完「尚未開立受贈收據檢核」、「不得捐贈者檢核」、「未完成繳庫」才准許申報。

會計報告書申報作業

申報人特別聲明事項：

註：資料存入申報內容，並填寫製表人連絡電話及E-mail。

申報人係依法誠實申報會計報告書之全部資料，如有不實，願受法律制裁。

*聯絡人姓名：李○○

*聯絡人電話：02|

1

2

5

3

4

★請填妥帳務處理人員姓名及電話，以便聯繫。

列印已申報收據~確認已完成申報

會計報告書試算及申報

【會計報告書】

存檔 加入附件 計算收支結算表

擬參選人：陳○月

申報日期：111/04/14

選舉公告日期：111/03/23

專戶許可日期：111/04/01

投票日：111/11/03

*專戶結存金額：0 (結算日之存摺餘額)

會計報告書結算日期：111/04/01~111/04/15

案件狀態：會計報告書已補正

申報人特別聲明事項：

申報人係依法誠實申報會計報告書全部資料，如有不實，願受法律制裁。

列印網路申報系統收據 (會計報告書上傳後即可列印網路申報系統收據)

封面預覽 封底預覽 下載所有報表 (各PDF檔打包成一個壓縮檔下載)

收支結算表預覽

收支科目：個人捐贈收入 預覽

預覽 20,000元收入預覽

陳○月 君

於 111 年 04 月 14 日申報

113 年基隆市市長選舉政治獻金會計報告書

業於 111 年 04 月 17 日 15 時 24 分申報完成。

案件編號：N211100



監察院公職人員財產申報處

申報後查證紀錄查詢

功能列

專戶：113年基隆市市長擬參選人陳○月政治獻金專戶(3067777777)

切換專戶

申報種類：首次會計報告書申報

切換種類

機關公示資料查詢(不含累虧)

收受後查證(含累虧)

不得捐查證紀錄查詢/列印

回前目錄

回主目錄

主目錄 > 會計報告書申報作業 > 查證作業

不得捐查證紀錄查詢/列印

本功能僅提供使用本系統完成會計報告書申報之擬參選人查詢所有查證紀錄

【查詢模式】

查詢 清除

捐贈日期： 年 月 日 ~ 年 月 日

會計報告書申報日期： 111/04/14

查詢日期： 年 月 日 ~ 年 月 日

捐贈者名稱[全稱]：

身分證號或統一編號：

查詢結果： 全部 排除查無不得捐贈資料

關鍵字：

- 1.本紀錄僅提供查詢個人捐贈、營利事業捐贈及人民團體捐贈，且只顯示符合條件之最新500筆資料。
- 2.上開所提供之資料，涉及稅捐稽徵法及個人資料保護法等相關規定者，請依法負保密之責。
- 3.本項查詢資料自104年5月5日開始啟用。

列印不得捐查證紀錄

[1] 2 3 4 5 > 每頁 10 筆，第 1 頁，共 5 頁 50 筆

捐贈日期	捐贈者名稱	統編或身分證	查詢時間	查證類型	查詢結果	資料來源	查詢人員
111/04/06	股份有限公司	5	111/04/17 14:07:28	單筆公示查證	公示資料查詢結果：捐贈者為與政府機關（構）有巨額採購或重大公共建設投資契約，且在履約期間之廠商，違反政治獻金法第七條第一項第二款規定	工程會企劃處	陳○月
111/04/06	股份有限公司	5	111/04/17 14:07:28	單筆公示查證	公示資料查詢結果：捐贈者為與政府機關（構）有巨額採購或重大公共建設投資契約，惟因資料不全，無法判斷決標金額及標的種類，請向機關來源單位查詢。	工程會企劃處	陳○月
111/04/06	股份有限公司	5	111/04/17 14:07:28	單筆累虧查證	累虧資料查詢結果：110年財務資料尚未介接完成，請逕向捐贈者或資料提供機關查詢，也可以待本系統資料介接完成後再行查詢。		陳○月

批次列印收據（大量列印適用）

主目錄 > 會計報告書申報作業

批次列印收據

【查詢模式】 查詢 清除

交易日期: 日 ~ 日

收據種類: 個人捐贈、營利事業捐贈、人民團體捐贈 政黨捐贈、匿名捐贈

收據編號: ~

收入科目:

交易方式: 金錢 非金錢

憑證號數: ~

列印方式: 全部 已列印 未列印

列印檔案: pdf(單檔) zip(多檔)

列印收據 [1] 每頁 10 筆, 第 1 頁, 共 1 頁 4 筆

全選	交易日期	憑證號數	收入科目	收入對象	統一編號	收據編號	收入	列印次數	登錄日期	首次列印日期
<input type="checkbox"/>	111/04/10	1110410000003	個人捐贈收入	林OO			700	0	111/04/17	
<input type="checkbox"/>	111/04/11	1110411000003	個人捐贈收入	古OO			600	0	111/04/17	
<input type="checkbox"/>	111/04/12	1110412000017	個人捐贈收入	梁OO			500	0	111/04/17	
<input type="checkbox"/>	111/04/12	1110412000018	營利事業捐贈收入	OO有限公司	22099131		80,000	0	111/04/17	

畫面上有列印檔案的選擇方式

PDF單檔及ZIP多檔

如列印數量較多時

選擇ZIP多檔

列印收據即產生壓縮ZIP檔

列印收據會依照列印檔案的選擇方式進行下載



ZIP(多檔)

PDF(單檔)

✓先查詢「未列印」之資料，再勾選點選「列印收據」

✓批次列印後，列印次數自動加計次數

線上申報後需郵寄之資料

金融機構對帳單 (如已上傳附件則免寄)

- 銀行-交易往來明細表
- 郵局-郵政劃撥儲金帳戶對帳單 (或收支詳情單)

繳回受贈收據

- 已開立紙本受贈收據-存查聯
已作廢之線上受贈收據 (含返還、繳庫) 1
式2聯及紙本受贈收據 (含返還、繳庫) 1
式3聯
- 未開立之空白紙本收據

其他相關資料

- 返還證明書影本 (匯款單或票據影本)
- 其他書面查證文件
- 收入達1千萬元者, 檢附會計師查核報告及會計師印鑑證明書正本

會計報告書 申報完成



監察院公職人員財產申報處

更正申報

會計報告書試算及申報

【會計報告書】

存檔 加入附件 計算收支結算表 申報前查詢 **更正申報**

擬參選人：陳○月

申報日期：111/04/14

選舉公告日期：111/03/23

專戶許可日期：111/04/01

投票日：111/11/03

*製表人：陳○月

覆核人：

專戶許可文號：3067777777

*專戶結存金額：0 (結算日之存摺餘額)

帳上金錢餘額：376,100

會計報告書結算日期：111/04/01~111/04/15

*聯絡人：李○○

案件狀態：**會計報告書結案**

*聯絡電話：02

申報人特別聲明事項：



當會計報告書申報完成後，案件狀態為會計報告書結案，如果發現會計報告書需要調整，此時點選更正申報。

更正申報

主目錄 > 會計報告書申報作業

會計報告書更正作業

申請更正申報日期： 1110417

1 申請更正申報原因：

附件上傳

2 送出更正 回上頁

1. 填寫更正申報原因後
2. 點選送出更正。

更正申報

會計報告書試算及申報

【會計報告書】

擬參選人：陳○月

申報日期：111/04/14

選舉公告日期：111/03/23

專戶許可日期：111/04/01

投票日：111/11/03

*專戶結存金額： (結算日之存摺餘額)

會計報告書結算日期：111/04/01~111/04/15

案件狀態：**會計報告書結案**

申報人特別聲明事項：

會計報告書試算及申報

【會計報告書】

擬參選人：陳○月

申報日期：111/04/14

選舉公告日期：111/03/23

專戶許可日期：111/04/01

投票日：111/11/03

*專戶結存金額： (結算日之存摺餘額)

會計報告書結算日期：111/04/01~111/04/15

案件狀態：**會計報告書補正中**

列印網路申報系統收據 (會計報告書上傳後即可列印網路申報系統收據)

[封面預覽](#) [封底預覽](#) [下載所有報表](#) (各PDF檔打包成一個壓縮檔下載)

如果承辦人核准後，退回給擬參選人，案件狀態為會計報告書補正中，此時擬參選人即可更正資料，更正資料後，需再重新申報會計報告書。



END!