登入網站及授權系統操作

步驟一:支援之瀏覽器



 支援不同作業系統主流瀏覽器 Windows(Edge、Chrome、Firefox、Opera)、 MAC(Safari、Chrome、Firefox、Opera)。

2. 本系統無法使用 Windows IE 瀏覽器。

步驟二:登入監察院陽光法令主題網站

Google Essigneright States Sta
業務重要連結(含 網路申報系統 監察院公職人員財產申報系統

1. 瀏覽器搜尋監察院陽光法令主題網 https://sunshine.cy.gov.tw

 點選「便民服務」/「業務重要連結(含網路申報系統)」/「監察院公職人員財 產申報系統」進入網路申報系統。

步驟三:登入系統首頁



- 1. 系統首頁點選「進入本網站」
- 2. 再選擇「以自然人憑證登入」。

步驟四:系統環境檢查

系統環境檢查						
如您環境檢測不通過,請重新下載安裝新元	件	2 憑證元件下載				
檢查項目	檢查狀態	是否通過				
作業系統	Windows	通過				
瀏覽器	Chrome	通過				
自然人憑證元件	1.3.4.103335 重新檢測	1 失敗				
讀卡機狀態	重新檢測	失敗				
檢查項目	檢查狀態	是否通過				
作業系統	Windows	通過				
瀏覽器	Chrome	通過				
自然人憑證元件	1.3.4.103335 重新檢測	3 通過				
讀卡機狀態 4	重新檢測	通過				
	進入					

 檢查項目中若「自然人憑證元件」出現「失敗」,請您點選右上方「憑證元件下載」,安裝完畢再次進入系統進行檢核,畫面出現「通過」,表示安裝完成。
 檢查項目中若「讀卡機狀態」出現「失敗」,表示您的電腦未插入自然人憑證, 或者,讀卡機未與電腦作好連接。請您插入自然人憑證,或者,將已插入自然 人憑證之讀卡機接頭插入電腦插槽內,再次進入系統進行檢核,畫面出現「通過」,即可點選「進入」。

步驟五:自然人憑證登入

自然人憑證登	圣入
●申報人 ○管理者	
申報人國民身分證統一編號	A12300000
PINCODE(自然人憑證密碼)	600606
11461	
	1 1 4 6 1 再换一張
	登入重填

- 1. 點選「申報人」
- 2. 輸入申報人國民身分證統一編號
- 3. 輸入自然人憑證密碼,戶政機關預設密碼為6碼(出生年月日),例如60年6月 6日出生者,密碼為600606。
- 4. 輸入驗證碼例如上圖 11461。
- 5. 點選「登入」,即可進行下一步驟。

步驟六:開啟彈跳視窗

自然人憑證登入	Google Chrome <mark>彈跳視窗</mark>
● 申報人〇響導 申報人〇響導 申報人〇響導 申報人〇響進 PINCODE(自然人蕩躍座端) 發星磚(領輸人下當方塔內的数字) 夏人重頻 夏人重頻 夏人重頻 第一大進入系統, <u>按下【登入】後,系統選擇沒有</u> 跳出下一 鋼畫面,請按此 【瀏覽器允許彈跳視當操作指引】	 記録 <l< th=""></l<>

- 初次登入系統者,點選「登入」後系統沒有顯示下一操作畫面,請您點選下方 「瀏覽器允許彈跳視窗操作指引」。
- 以 Google Chrome 瀏覽器為例,請點選右上方序號1紅色點/再點選序號2「一 律允許…」/點選「完成」。
- 3. 再次點選「登入」即可進入下一步驟。

步驟七:個人資料保護法告知書

- 右上方「字體大小」功能:請您依需要調整,若字體調整至「大」,無法一個頁 面閱讀全部文字,請以滑鼠往下滑以進行閱讀。
- 2. 閱讀完畢請您點選「同意」以進入下一步驟(若點選「不同意」系統會回到上一

頁)。之後進入引導事詢問畫面,請參閱其他申報說明。



1.系統讀取憑證資料及進行簽章需要一些時間,請您耐心等候。
 2.個人資料保護法第八條第一項告知書請您詳細閱讀,閱讀完畢請點選同意。

請問是否進行財產授權作業?



 1.系統判定您可以申請當年度定期財產授權介接服務,系統自動詢問您是否進行財 產授權作業?

2.點選【是】即進入授權介面。

監察院授權作業内容告知書 同意「一次授權年年介接(下稱概括授權)」服務注意事項 為減輕有意願授權之申報人及配偶(下稱授權人)每年定期申報期8 壹、授權事項。 辦理授權作業繁瑣程序,及優化「概括授權」服務(以下稱本服務); 申報人之配偶及未成年子女(下稱授權 合併「本年」及「以後各年」授權,亦即監察院每年定期申報期間(7) 含就到職及卸離職等),申報人如仍具應向監察院申報身分者,監察 產申報查核平臺(下稱查核平臺)向內 院依上開概括授權,將主動協助授權人蒐集特定申報日(包含本年及 份有限公司、各金融機構、各保險公司 以後各年11月1日)的財產資料,供申報人申報財產,授權人毋庸年 年辦理授權程序。為了保障授權人的權益,請於使用本服務前,詳約 日(包含本年及以後各年11月1日) 閱讀下列注意事項,若授權人對本服務尚有不瞭解或不同意注意事項 產、保險、債務、信託及變動股票等則 之內容者,請勿同意本服務。. 一、 資料蒐集↓ **貳、注意事項**。 授權人使用本服務所輸入之相關資料,依據個人資料保護法第8 1. 監察院係基於「服務」之立場辦理則 條第1項規定,將由監察院在上述服務之特定目的存續期間內, 蒐集、處理及利用授權人及未成年子女的個人資料(包含姓名、 故無法提供財產相關資料、尚未與平 身分證統一編號、出生日期、電話及電子郵件),依同法第3條規 具有相當價值之財產、國外財產等, 定,授權人對前開個人資料得向本院請求補正或更正。+ 二、授權方式。 1項、第3項故意隱匿財產為不實之 申報人及配偶須分別辦理授權,申報人如不同意本服務,則不另 2. 僅提供授權人以「身分證統一編號」

🖌 授權人已詳閱及瞭解注意事項並同意遵守。 🤇 確認 🛛

1. 詳閱「授權作業內容告知書」及勾選「我已閱讀」,點選「確認」即可進入下一步驟。

✔ 我已閱讀 確認 回上一百

 2. 詳閱「概括授權」服務注意事項及勾選「授權人已詳閱及瞭解注意事項並同意 遵守」,點選「確認」即可進入授權作業。

監察院公職人	員財產申報系	系統		字體大小: 大 中	v]r	Hi, 您好!!	登出
★回首頁 財產授權	申報結果查詢 財	產申報授權結果查詢					
財產授權							
請務 必填入Email	*稱謂 本人 •	單親撫養		*姓名	王測試		
减限系统 致达 较 權成功訊息 出生	年月日 民國 066 ~	年06 ~ 月 06 ~ 日	辨	理授權作業應注意事項	說明」財產	申報授權結果查詢	
身分證/居留證/外國籍護	照號碼 A12300	0000			請點選「	授權作業注	
	*Email test@g	mail.com			意事 _項]	正請 誹閱」	
/ 得	《統自動帶入申 構及未成年子女 符,請自行	報人本人、配 資料,如有不 示更修。	列印配偶及未成	《年子女紙本授權書)			
操作	稱謂	姓名	出生年月日	身份證或居留證號		授權時間	
授權 編 刪	本人	Ξ		A1			
授權 編 刪	配偶	陳		A2			
授權 編 刪	子	Ξ		A1			

系統自動匯入申報人本人、配偶及未成年子女基本資料。

1. 基本資料如有錯誤,請自行新增、編修及刪除。

2. 請務必填入您的 Email,授權成功後,監察院將直接以電子郵件通知您授權情形。

3. 請詳閱「辦理授權作業應注意事項」, 再進行授權作業。

一、單親撫養之授權

☆回首頁 財產授權	Ф ВА ТОЯ I	N產中解授權結果查詢			
財產授權		(2)			
	杨清 本人	2單親撫發		*姓名	王測試 6
*83	主年月日 民國 066	~年06 ~月06~日	1 #	現授權作業應注意事項	開開開
- 身分證/居留證/外國籍	#照號碼 A1230	00000 1	.) — I		
	'Email test@	gmail.com		~	
(3)	稱謂	姓名	出生年月日	4 成居留證號	授權時間
え 授権 🛒 🔳	本人	王 本院為提升申 每年度發現級	年介援」服務須知 報人授權意識並減 操作署之緊迫犯	# 41	
	7	王帮把我的正此	授權請來由本院的	41	
Ţ		न	認		
\sim	橫調	姓名	出生年月日	身份證或居留證號	授權時間
	本人	Ŧ		A1	2023/9/5 上午10:10:01
	7	Ŧ		A1	2023/9/5 上午10:10:01

申報人依上圖步驟完成授權後,未成年子女即同步授權。
 請點選「財產申報授權結果查詢」,再次確認授權情形。
 如欲取消授權,請逕洽監察院責任區承辦人。

二、申報人及配偶均以網路授權

	合同首页	財產授權	申報結果查詢	財產中報授權結果查詢	Í		
	財產授權						
	•身分)	邀/居留邀/外國	•稱謂 本人。 *出生年月日 民國 。 !籍護照號碼 A12 *Email test	- 単親海義 66 → 年06 → 月09 <u>3000000</u> @gmail.com)	*姓名 : 理授權作業應注意事項 (王測試 6 說明 財產申報授權結果查詢
受權前	授權 授權	2) 5) (#) (#)	構講 本人 配偶 子	姓名 3 「一次想 本院為加 時・ 王	出生年月日 欄年年介養」服務項 別申報人授權意識前 回望授權作業之繁項 日生授權請來面本錄 確認	身份證或居留證號 約1 約1%程 【 謝1/理	授權時間 - 申報人本人授權後,請 退出本人自然人憑證, 改插配偶自然人憑證。
	Ľ	操作	補調	姓名	出生年月日	身份證或居留證號	括模結節
之臣	已授權	(編) (H	本人	Ξ		A1	2023/9/5上午08:50:50
EAL	已授權		配偶	陳		A2	2023/9/5上午08:53:35 2023/9/5上午08:53:35
			J 7	Ξ		A1	-,-,- <u>-</u> ,,-

- 1. 申報人本人「授權」後,改插入配偶自然人憑證辦理「授權」。
- 2. 雙方授權後,未成年子女即同步授權。
- 3. 授權成功後,請點選「財產申報授權結果查詢」,再次確認授權情形。
- 4. 如欲取消授權,請逕洽監察院責任區承辦人。

三、申報人以線上授權配偶以紙本授權

	合回首頁	財產援	受權	申報結果	查詢 财	奎中報授權	自結果查詢				
	財產授權										
	•身分)	證/居留證/	*出生 外國籍調	•稱謂 至年月日 (照號碼	本人 • 民國 066 • A12300	單親擁義 年o6 ~ 0000	月 06 1	樣	式 ***	"姓名 王 注意事項 ●	 三測試 説明 財產申報授權結果查詢
500		2		*Email	test@gi	mail.co	om)名	列日 出生年月日	記偶及未成 身份證 修領知	成年子女約 ^{或居留證號}	氏本授權書 5 _{授權時間}
及權前	授權			本人 配偶 子		康王	本院為提 每年度辦 序, 若您欲終	升申報人授權意 理授權作業之繁 止此授權請來函	類並測經 噴程 本院辦理		
	\mathcal{T}	4	-		橫謂		姓名	確認 出生年月日	身份證	或居留證號	授權時間
授	已授權	编		本人		Ξ			A1		2023/9/5上午08:50:50
進後	授權	編		配偶		陳			A2		
	授權	緍		子		Ŧ			A1		

- 1. 申報人本人「授權」後,請點選「財產申報授權結果查詢」,確認本人網路授權 情形。
- 2. 再點選畫面上「列印配偶及未成年子女授權申請書」並列印紙本申請書。
- 3. 如欲取消授權,請逕洽監察院責任區承辦人。



- 系統產製之紙本授權書直接帶入配偶及未成年子女基本資料,請確認資料正確 性,並填寫聯絡資訊,及由「申報人之配偶」簽名或蓋章。
- 2. 請務必於112年10月5日前以「掛號」方式寄送至監察院公職人員財產申報處 (地址:100216台北市中正區忠孝東路1段2號)。

四、線上查詢授權結果

監察院公職人員財產申報系統							
合回首頁	財產授權	申報結果查詢	財產	申報授權結果查詢			
財產授權			·				
•稱謂	本人 - 單親擁養		•姓名	王測試			
*出生年月日	民國 066 ~ 年06 ~ 月 06 ~ 日	辦理授權作美	總注意事項	說明財產申報授權結果查詢			
•身分證/居留證/外國籍護照號碼	A123000000						
*Email	test@gmail.com						
		列印配偶及利	天成年子女	紙本授權書			

全國公職人員財產申報系統

首頁 申報結果	查 韵 財產申報授權結果查詢		
財產申報授權結	果查詢		
	*國民身分證統一 *生日 * 生日	編號 A10000000 3(月) 6 3(日) 6	1.請依畫面指示依序輸入 基本資料再按查詢鈕 2.查調日為2023-11-01
	*查	調日 112 V 2023-11-01 V 	_ <u>再换一張</u>
		(查詢)(清除	

1. 網路授權之查詢方式有三:

(1)於授權畫面填寫Email,網路授權成功後,系統直接寄送電子郵件通知。(2)於授權畫面點選「財產申報授權結果查詢」選項,確認授權結果。

(3)至「公職人員財產網路申報專區」https://pdps.nat.gov.tw/」,首頁點選上 方「財產資料授權查詢」選項,進行確認。

2. 配偶以紙本授權之查詢方式:

- (1)配偶之紙本授權書經本院審核通過後,將直接寄送 Email 至申報人的電子信 箱。
- (2)申報人亦可於紙本掛號寄送3日後,至「公職人員財產網路申報專區 https://pdps.nat.gov.tw/」,首頁點選上方「財產申報授權結果查詢」選 項,查詢配偶紙本授權情形。